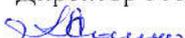


Министерство образования и молодёжной политики Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области  
**«Ирбитский мотоциклетный техникум»**  
**(ГАПОУ СО «ИМТ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**  
Директор ГАПОУ СО «ИМТ»  
 С.А. Катцина



«18» мая 2022 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**23.02.02 Автомобиле и тракторостроение**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
ДИСЦИПЛИНЫ**

**ЕН.02 ИНФОРМАТИКА**

**РАССМОТРЕНО** на заседании  
цикловой комиссии УГС 23.00.00 Техника и  
технологии наземного транспорта  
Протокол № 15  
«26» апреля 2022 г.

Председатель  Н.В.Сидорова

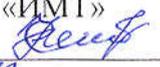
**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-  
методической работе  
ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С.Прокопьев  
« 13 » мая 20 22 г.

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по ВиСПР ГАПОУ  
СО «ИМТ»

 Н.В.Сеченова  
« 13 » мая 2022 г.

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ ЕН. 02 ИНФОРМАТИКА**

по программе подготовки специалистов среднего звена  
по специальности  
23.02.02 Автомобиле и тракторостроение

Разработчик: Е. А. Кузеванова, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент Е.С. Прокопьев зам. директора по УМР ГАПОУ СО «ИМТ»

Рабочая программа дисциплины ЕН.02. Информатика разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 380, Рабочей программой воспитания по специальности 23.02.02 Автомобиле- и тракторостроение

В рабочей программе раскрывается содержание дисциплины, указываются тематика лабораторных работ, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2022

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.02 ИНФОРМАТИКА  
СОДЕРЖАНИЕ**

№	Наименование раздела	С.
1.	Паспорт рабочей программы дисциплины.	4
2.	Структура и содержание дисциплины.	6
3.	Условия реализации дисциплины.	14
4.	Контроль и оценка результатов освоения дисциплины.	15

## 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 1.1. Область применения примерной программы

Рабочая программа дисциплины ЕН.02 Информатика изучается при освоении образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение при очной форме обучения на базе основного общего образования.

Примерная программа ЕН 02 Информатика может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и профессиональной переподготовки).

### 1.2. Место дисциплины в структуре образовательной программы среднего профессионального образования:

Дисциплина ЕН.02 Информатика входит в обязательную часть ППССЗ, является дисциплиной общепрофессионального, математического и общего естественно-научного цикла.

В результате освоения дисциплины ЕН.02. Информатика

*обучающийся должен: знать*

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

В результате освоения дисциплины ЕН.02. Информатика

*обучающийся должен уметь:*

- использовать изученные прикладные программные средства

Изучение дисциплины ЕН. 02. Информатика направлено на формирование элементов таких *общих компетенций*, как:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональных (ПК), т. е. техник по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам деятельности (далее – ВД):

ПК 2.2 Проектировать изделия средней сложности основного и вспомогательного производства.

ПК. 2.4 Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации.

ПК 3.1. Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.

ПК 3.3 Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением информационно-коммуникационных технологий.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

В соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение в результате освоения учебной дисциплины ЕН. 02 Информатика:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения <sup>1</sup>
ОК 01	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Знания: - основные понятия автоматизированной обработки информации;  Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.  Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Знания: - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;  Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.  Умения: - использовать изученные прикладные программные средства

<sup>1</sup>Приведенные знания и умения имеют рекомендательный характер и могут быть скорректированы в зависимости от профессии (специальности)

ОК 05	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Знания: - общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
		Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ОК 06	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
		Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ОК 07	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
		Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ОК 08	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
		Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ОК 09	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
		Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ПК 2.2	Проектировать изделия средней сложности основного и вспомогательного производства	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
		Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ПК 2.4	Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
		Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ПК 3.1	Осуществлять руководство производственным	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.

	участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий	Умения: - использовать изученные прикладные программные средства
ПК 3.3	Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением информационно-коммуникационных технологий	Знания: - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.
		Умения: - использовать изученные прикладные программные средства

Согласно рабочей программе воспитания по специальности предусмотрено формирование личностных результатов

Код личностных результатов	Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)
ЛР 4	Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионального конструктивного «цифрового следа».
ЛР 10	Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.
ЛР 13	Демонстрирующий готовность и способность вести диалог с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности
ЛР 18	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учётом актуальной экономической ситуации Свердловской области.
ЛР 20	Осознающий свои жизненные цели, соотносящий их с идеалами и ценностями культуры, понимающий и объективно оценивающий свои возможности, склонности, дарования, личностные и физические свойства, готовый функционировать в системе общественных отношений

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 126 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 84 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 34 часа.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**  
ЕН.02. ИНФОРМАТИКА

**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка</b>	<b>126</b>
<b>Обязательная учебная нагрузка</b>	<b>84</b>
в том числе:	
<p>лабораторные занятия</p> <p>Лабораторная работа № 1 «Инструктаж по технике безопасности. Закрепление навыков работы с текстовым редактором».</p> <p>Лабораторная работа № 2 «Составление имён каталогов и файлов, их шаблонов и маршрутов к заданным файлам; работа с файлами и каталогами; копирование, переименование и удаление».</p> <p>Лабораторная работа № 3 «Создание каталога, копирование (перемещение) в него файлов и их переименование. Создание и редактирование файла с помощью редактора Norton Commander».</p> <p>Лабораторная работа № 4 «Изучение панели управления. Настройка Windows».</p> <p>Лабораторная работа № 5 «Работа с программами-архиваторами. Упаковка и распаковка файлов. Создание архива, закрытого паролем».</p> <p>Лабораторная работа № 6 «Тестирование областей компьютера на наличие компьютерного вируса, лечение заражённых областей».</p> <p>Лабораторная работа № 7 «Передача и получение сообщений по электронной почте. Поиск информации в глобальной сети Интернет».</p> <p>Лабораторная работа № 8 «Создание документа, набор и редактирование текста. Сохранение документа».</p> <p>Лабораторная работа № 9 «Форматирование документа (символов, абзацев). Вставка в текстовый документ».</p> <p>Лабораторная работа № 10 «Форматирование и редактирование рисунка, таблицы, схемы, диаграммы».</p> <p>Лабораторная работа № 11 «Создание, заполнение, оформление, редактирование электронных таблиц».</p> <p>Лабораторная работа № 12 «Проведение расчётов и поиска информации в электронной таблице с использованием формул».</p> <p>Лабораторная работа № 13 «Проведение расчётов и поиска информации в электронной таблице с использованием функций и запросов».</p> <p>Лабораторная работа № 14 «Создание формы и заполнение базы данных, сортировка записей, организация запроса в базе данных».</p> <p>Лабораторная работа № 15 «Создание отчёта по информации базы данных. Копирование в другой документ и распечатка ответа».</p> <p>Лабораторная работа № 16 «Создание рисунка в приложении типа Paint, сохранение его в файле».</p> <p>Лабораторная работа № 17 «Создание рисунка в приложении типа Photoshop, сохранение его в файле».</p> <p>Лабораторная работа № 18 «Работа с информационно-поисковой системой Консультант Плюс».</p> <p>Лабораторная работа № 19 «Работа с поисковыми системами Google, Yandex, Rambler, Mail.ru».</p> <p>Лабораторная работа № 20 «Подключение и соединение систем автоматизированного рабочего места специалиста»</p>	<b>40</b>
практические занятия	-
контрольные работы	-
курсовая работа (проект)	-
<b>Самостоятельная работа.</b>	<b>34</b>
в том числе:	
сообщение презентации доклады ответы на вопросы, работа с текстом	-

решение задач	
<b>Консультации</b>	<b>8</b>
<b>Промежуточная аттестация</b> в 4 семестре в форме экзамена	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины  
ЕН.02. Информатика**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов макс.(ауд./сам)	Уровень освоения
1	2		3	4
<b>Введение</b>	1.	<b>Информатика: цели и задачи изучения учебной дисциплины. Техника безопасности при работе в кабинете вычислительной техники.</b>	<b>4(2/2)</b>	ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
	Самостоятельная работа: подготовка сообщения «Роль учебной дисциплины Информатика в моей профессии».		2	
<b>Раздел 1.</b>	<b>Автоматизированная обработка информации: основные понятия и технологии</b>		<b>14(8/6)</b>	ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.  ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
<b>Тема 1.1. Информация, информационные процессы, информационное общество</b>	Содержание учебного материала			
	1.	<b>Понятие информации. Носители информации. Виды информации. Кодирование информации. Измерение информации.</b>	2	
	Самостоятельная работа: решение задач на расчёт количества информации; самостоятельная работа с литературой.		2	
<b>Тема 1.2. Технологии обработки информации: основные понятия, виды</b>	Содержание учебного материала			
	1.	<b>Персональный компьютер – устройство для обработки информации.</b>	2	
	2.	<b>Назначение и основные функции текстового и графического редакторов, электронных таблиц, систем управления базами данных.</b>	2	
	Лабораторные занятия			
	1.	Лабораторная работа № 1 «Инструктаж по технике безопасности. Закрепление навыков работы с текстовым редактором».	2	
	Самостоятельная работа: поиск информации и подготовка презентаций на тему «История развития вычислительной техники»		4	
<b>Раздел 2.</b>	<b>Общий состав и структура персональных электронно-вычислительных машин (ПЭВМ) и вычислительных систем, их программное обеспечение</b>		<b>29(18/11)</b>	
<b>Тема 2.1. Архитектура персонального компьютера, структура вычислительных систем. Программное обеспечение вычислительной техники</b>	Содержание учебного материала			
	1.	<b>Магистрально-модульный принцип построения компьютера. Внутренняя архитектура компьютера.</b>	2	
	2.	<b>Периферийные устройства. Программный принцип управления компьютером.</b>	2	
	Лабораторные занятия			
	1.	Лабораторная работа № 2 «Составление имён каталогов и файлов, их шаблонов и маршрутов к заданным файлам; работа с файлами и каталогами; копирование, переименование и удаление».	2	
	Самостоятельная работа: изображение функциональной схемы ПК; поиск информации в печатных и электронных СМИ о характеристиках современных носителей информации;		3	
<b>Тема 2.2.</b>	Содержание учебного материала		ОК 5. Использовать	

<b>Операционные системы и оболочки: программная оболочка Norton Commander</b>	1.	<b>Основные принципы работы в Norton Commander. Операции с каталогами и файлами. Установка конфигурации Norton Commander.</b>	2	информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.  ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	
	Лабораторные занятия				
	1.	Лабораторная работа № 3 «Создание каталога, копирование (перемещение) в него файлов и их переименование. Создание и редактирование файла с помощью редактора Norton Commander».	2		
Самостоятельная работа: составление краткой характеристики интерфейса программной среды Norton Commander; ответы на контрольные вопросы лабораторной работы; подготовка отчёта-защиты выполненной работы перед преподавателем		2			
<b>Тема 2.3. Операционные системы и оболочки: программная оболочка Windows</b>	Содержание учебного материала				
	1.	<b>Основные элементы окна Windows. Меню и запросы. Справочная система. Обмен между приложениями. Работа с пиктограммами программ.</b>	2	ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.  ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	
	Лабораторные занятия				
	1.	Лабораторная работа № 4 «Изучение панели управления. Настройка Windows».	2		
Самостоятельная работа: подготовка сообщения на тему «Существуют ли другие операционные системы?»; ответы на контрольные вопросы преподавателя.		2			
<b>Тема 2.4. Прикладное программное обеспечение.</b>	Содержание учебного материала				
	1.	<b>Прикладное программное обеспечение: файловые менеджеры, программы-архиваторы, утилиты</b>	2	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  ПК 2.2. Проектировать изделия средней сложности основного и вспомо-	
	Самостоятельная работа: Описать характеристики программы архиватор				
	Лабораторные занятия				
	1.	Лабораторная работа № 5 «Работа с программами-архиваторами. Упаковка и распаковка файлов. Создание архива, закрытого паролем».	2		
	Самостоятельная работа: составление краткой характеристики прикладных программ общего и специального назначения; ответы на контрольные вопросы лабораторной работы; подготовка отчёта-защиты выполненной работы перед преподавателем.		3		
<b>Организация размещения, поиска, обработки, хранения и передачи информации. Защита информации от несанкционированного доступа. Антивирусные средства защиты информации</b>		<b>8(6/2)</b>			
<b>Раздел 3.</b>	Содержание учебного материала				
	1.	<b>Защита информации от несанкционированного доступа.</b> Обработка информации центральным процессором и организация оперативной памяти компьютера. Архивирование информации как средство защиты.	2	ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.  ПК 2.2. Проектировать изделия средней сложности основного и вспомо-	
	2.	<b>Компьютерные вирусы и антивирусные программы.</b>	2		
	Лабораторные занятия				
	1.	Лабораторная работа № 6 «Тестирование областей компьютера на наличие компьютерного вируса, лечение заражённых областей».	2		
	Самостоятельная работа: подготовка сравнительной характеристики современных антивирусных средств; подготовить сообщения на тему: Характеристика антивирусных программ.		2		
<b>Локальные и глобальные компьютерные сети, сетевые технологии обработки информации</b>		<b>8(6/2)</b>			
<b>Раздел 4.</b>					

	Содержание учебного материала		гательного производства . ПК 2.4 . Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации  ПК 3.1. Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий.  ПК 3.3. информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением информационно-коммуникационных технологий	
	1.	<b>Передача информации. Линии связи, их компоненты и характеристики.</b>		2
	2.	<b>Локальные и глобальные компьютерные сети.</b> Основные услуги компьютерных сетей.		2
	Лабораторные занятия			
	1.	Лабораторная работа № 7 «Передача и получение сообщений по электронной почте. Поиск информации в глобальной сети Интернет».		2
	Самостоятельная работа: подготовка сообщений на темы: История развития глобальной сети Интернет. Возможности поисковых систем Интернета; по подготовиться к самостоятельной работе по разделу .			2
<b>Раздел 5.</b>	<b>Прикладные программные средства</b>		<b>48(38/10)</b>	
<b>Тема 5.1. Текстовые процессоры</b>	Содержание учебного материала		Программа воспитания: ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	
	1.	<b>Возможности текстового процессора.</b> Редактирование документов.		2
	2.	<b>Форматирование документов.</b> Вставка в документ объектов различного происхождения.		2
	Лабораторные занятия			
	1.	Лабораторная работа № 8 «Создание документа, набор и редактирование текста. Сохранение документа».		2
	2.	Лабораторная работа № 9 «Форматирование документа (символов, абзацев). Вставка в текстовый документ».		2
	3.	Лабораторная работа № 10 «Форматирование и редактирование рисунка, таблицы, схемы, диаграммы».		2
	Самостоятельная работа: ответы на контрольные вопросы лабораторных работ; подготовка отчетов-защит выполненных работ перед преподавателем. Подготовить реферат на тему: Обзор настольных издательских систем		2	
<b>Тема 5.2. Электронные таблицы</b>	Содержание учебного материала			
	1.	<b>Основные понятия и способ организации электронных таблиц.</b> Структура электронных таблиц.		2
	Лабораторные занятия			
	1.	Лабораторная работа № 11 «Создание, заполнение, оформление, редактирование электронных таблиц».		2
	2.	Лабораторная работа № 12 «Проведение расчётов и поиска информации в электронной таблице с использованием формул».		2
	3.	Лабораторная работа № 13 «Проведение расчётов и поиска информации в электронной таблице с использованием функций и запросов».		2

	Самостоятельная работа: поиск и подготовка информации на тему: Табличный процессор как средство обработки информации; ответы на контрольные вопросы лабораторных работ; подготовка отчётов-защит выполненных работ перед преподавателем.	2	ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности  ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.  ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.  ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности
<b>Тема 5.3. Системы управления базами данных</b>	Содержание учебного материала		
	1. <b>Основные элементы базы данных. Режимы работы, оформление и редактирование. Сортировка информации.</b>	2	
	Лабораторные занятия		
	1. Лабораторная работа № 14 «Создание формы и заполнение базы данных, сортировка записей, организация запроса в базе данных».	2	
	2. Лабораторная работа № 15 «Создание отчёта по информации базы данных. Копирование в другой документ и распечатка ответа».	2	
	Самостоятельная работа: поиск информации и подготовка сообщения на тему Технология обработки графической информации; ответы на контрольные вопросы лабораторных работ; подготовка отчётов-защит выполненных работ перед преподавателем.	2	
<b>Тема 5.4. Графические редакторы</b>	Содержание учебного материала		
	1. <b>Назначение, пользовательский интерфейс, основные функции графического редактора. Методы представления графических изображений.</b>	2	
	Лабораторные занятия		
	1. Лабораторная работа № 16 «Создание рисунка в приложении типа Paint, сохранение его в файле».	2	
	2. Лабораторная работа № 17 «Создание рисунка в приложении типа Photoshop, сохранение его в файле».	2	
	Самостоятельная работа: поиск информации и подготовка презентации на тему Основные инструменты графического редактора; ответы на контрольные вопросы лабораторных работ; подготовка отчётов-защит выполненных работ перед преподавателем.	2	
<b>Тема 5.5. Информационно-поисковые системы</b>	Содержание учебного материала		
	1. <b>Назначение и возможности информационно-поисковых систем.</b>	2	
	2. <b>Структура типовой системы.</b>	2	
	Лабораторные занятия		
	1. Лабораторная работа № 18 «Работа с информационно-поисковой системой Консультант Плюс».	2	
	2. Лабораторная работа № 19 «Работа с поисковыми системами Google, Yandex, Rambler, Mail.ru».	2	

	Самостоятельная работа: Поиск информации и подготовка конспекта на тему «Характеристика информационно-поисковых систем, ответы на контрольные вопросы лабораторных работ; подготовка отчётов-защит выполненных работ перед преподавателем.	2	
<b>Раздел 6.</b>	<b>Автоматизированные системы: понятие, состав, виды</b>	<b>9(6/3)</b>	
	Содержание учебного материала		
	1.	<b>Характеристика автоматизированного рабочего места специалиста.</b>	2
	2.	<b>Виды автоматизированных систем.</b>	2
	Лабораторные занятия		
	1.	Лабораторная работа № 20 «Подключение и соединение систем автоматизированного рабочего места специалиста».	2
	Самостоятельная работа: Поиск информации и подготовка презентации на тему Автоматизированное рабочее место специалиста техника.	3	
Консультации		8	
Всего по дисциплине аудиторной нагрузки – 126 часов; самостоятельной работы – 36 часов.			

### 3. ПРИМЕРНЫЕ УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### ЕН.02. ИНФОРМАТИКА

##### 3.1. Материально-техническое обеспечение

Реализация программы дисциплины осуществляется в соответствии с требованиями Федерального государственного образовательного стандарта по специальности 23.02.02 Автомобиле и тракторостроение, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 апреля 2014 г. № 380.

Реализация программы дисциплины осуществляется

**Кабинет № 5 «Информатики и информационных систем»**

**Оборудование:**

– Рабочая зона преподавателя (стол, стул, персональный компьютер)

– Компьютерные столы с комплектом стульев (12 шт.)

Персональный компьютер – 12 шт. с выходом в сеть Интернет

- Экран -1шт.

- Проектор -1 шт.

- огнетушитель – 1 шт.

- очиститель- ионизатор воздуха- 1 шт.

- Программное обеспечение: Windows, лицензионная антивирусная программа Касперский.

- Лицензионное программное обеспечение: MS Office.

##### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень используемых учебных изданий:**

**Основные источники:**

1. Угринович, Н.Д. Информатика. : учебник / Угринович Н.Д. — Москва : КноРус, 2021. — 377 с. — (СПО).

**Основные источники**

1. Цветкова М.С., Великович Л.С. Информатика и ИКТ: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., Академия, 2018

**Интернет-ресурсы:**

Научно-образовательный Интернет - ресурс по тематике ИКТ "[Единое окно доступа к образовательным ресурсам](http://window.edu.ru)" (<http://window.edu.ru>). Разделы: "[Общее образование: Информатика и ИКТ](#)", "[Профессиональное образование: Информатика и информационные технологии](#)", учебные и познавательные фильмы.

##### 3.3. Организация образовательного процесса.

При изучении теоретического материала обращается внимание на прикладной характер дисциплины ЕН.02. Информатика как науки, а также где и когда изучаемые теоретические положения и приобретённые практические навыки могут быть использованы в будущей профессиональной деятельности.

Организация учебного занятия по дисциплине ЕН.02 Информатика включает как традиционную форму информационной и обзорной лекции, которые сопровождаются элементами рабочей тетради, так и проведение лабораторных и самостоятельных работ. При изучении нового учебного материала применяются интерактивные мультимедиа средства. Для контроля полученных знаний и умений, сформированности элементов общих компетенций обучающихся, в практическую деятельность используются современные технологии такие как компьютерное тестирование в программе MyTest.

Повышению интереса и качества подготовки обучающихся способствуют занятия в интерактивной форме используя электронную интерактивную доску Smartboard:

- Урок-игра«Путешествие на планету Компьютер»;

- «Эксперт в области информационной безопасности».

### 4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### ЕН.02. ИНФОРМАТИКА

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения лабораторных занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Код ПК, ОК, программа воспитания ОК	Умения	Знания	Методы оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- использовать изученные прикладные программные средств	- основные понятия автоматизированной обработки информации;	Лабораторные работы: 1. Работа в графической оболочке ОС Windows и Norton Commander, работа с файловой системой. 2. Возможности графической оболочки ОС Windows и Norton Commander
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторная работа: 3. Создание текстового документа, шрифтовое оформление. Форматирование абзацев текста. Создание текста многоуровневыми списками, колонтчатый текст, автооглавление.
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- использовать изученные прикладные программные средств	- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторные работы: 4. Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. 5. Создание сложных документов через таблицу. Работа с графическими объектами и редактором формул.
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторные работы: 6. Создание, редактирование и форматирование ЭТ, форматирование, выполнение вычислительных расчётов по формулам, использование маркеров курсора выделения и копирования данных. 7. Использование абсолютных, относительных и смешанных ссылок формул для выполнения вычислительных расчётов с копированием формул по строкам и столбцам. 8. Выполнение вычислительных расчётов с помощью мастера функций и построение диаграмм для данных таблиц. Построение графиков функций.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	- использовать изученные прикладные программные средств	- общий состав и структуру персональных электронно-вычислительных машин и вычислительных систем;	Лабораторные работы: 14. Создание почтового ящика электронной почты (e-mail). Поисковые системы ресурсов Интернет. 15. Архивирование файлов.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторная работа: 9. Создание базы данных из одной и нескольких таблиц, установка межтабличных связей, защита базы данных паро-

Программа воспитания ОК 01,02,03,07,09	средств		лем.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторные работы: 10. Использование запросов для отбора данных по установленным критериям. 11. Заполнение таблиц базы данных с помощью форм.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторная работа: 12. Создание презентации разных структур слайдов, настройка анимации и смены слайдов по щелчку мыши, использование управляющих кнопок и гиперссылок для перехода по слайдам.
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторная работа: 13. Создание презентации с графическими объектами и формулами с автоматической сменой слайдов (демонстрационный фильм)
ПК 2.2. Проектировать изделия средней сложности основного и вспомогательного производства.	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторные работы: 14. Создание почтового ящика электронной почты (e-mail). Поисковые системы ресурсов Интернет. 15. Архивирование файлов.
ПК 2.4. Разрабатывать рабочий проект деталей и узлов в соответствии с требованиями Единой системы конструкторской документации	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторные работы: 9. Создание базы данных из одной и нескольких таблиц, установка межтабличных связей, защита базы данных паролем. 10. Использование запросов для отбора данных по установленным критериям. 11. Заполнение таблиц базы данных с помощью форм.
ПК 3.1. Осуществлять руководство производственным участком и обеспечивать выполнение участком производственных заданий	- использовать изученные прикладные программные средств	- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторные работы: 6. Создание, редактирование и форматирование ЭТ, форматирование, выполнение вычислительных расчётов по формулам, использование маркеров курсора выделения и копирования данных. 7. Использование абсолютных, относительных и смешанных ссылок формул для выполнения вычислительных расчётов с копированием формул по строкам и столбцам. 8. Выполнение вычислительных расчётов с помощью мастера функций и построение

			диаграмм для данных таблиц. Построение графиков функций.
ПК 3.3. Проводить сбор, обработку и накопление технической, экономической и других видов информации для реализации инженерных и управленческих решений и оценки экономической эффективности производственной деятельности участка с применением информационно-коммуникационных технологий.	- использовать изученные прикладные программные средств	- общий состав и структуру персональных электронных-вычислительных машин и вычислительных систем; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ.	Лабораторные работы: 3. Создание текстового документа, шрифтовое оформление. Форматирование абзацев текста. Создание текста многоуровневыми списками, колончатый текст, автооглавление. 4. Создание и форматирование таблиц в текстовом документе. 5. Создание сложных документов через таблицу. Работа с графическими объектами и редактором формул.
<p>Проверка правильности выполнения заданий для самостоятельных работ.</p> <p>Проверка самостоятельной внеаудиторной работы. Общественный смотр умений.</p> <p>Оценка выполнения алгоритмов работы в: операционных системах: Windows (Microsoft Word; Microsoft Excel, Microsoft Access);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в сети Интернет и электронной почте.</li> </ul> <p>Итоговый контроль – экзамен.</p>			