

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

 С.А. Катцина

«25» ноября 2022 г.

МП.



ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
15.02.16 Технология машиностроения

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ**

ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

(методическое обеспечение промежуточной аттестации в форме экзамена)

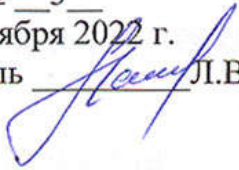
РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией УГС 15.00.00

Машиностроение

Протокол № 3

от «26» октября 2022 г.

Председатель  Л.В. Лаптева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-методической работе

ГАПОУ СО «ИМТ»

 Е.С. Прокопьев

«24» ноября 2022 г.

**КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
для специальности
15.02.16 Технология машиностроения**

(методическое обеспечение промежуточной аттестации в форме экзамена)

Разработчики: Прокопьев Е.С., преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Комплекс контрольно-оценочных средств по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработан на основе Федерального государственного стандарта специальности среднего профессионального образования 15.02.08. Технология машиностроения, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 350 (Зарегистрировано в Минюсте России 19.08.2014 № 33638), с учетом методических рекомендаций по воспитанию антикоррупционного мировоззрения у школьников и обучающихся, разработанных Министерством образования и науки Российской Федерации № 08-1189 от 03.08.2015 года, рабочей программы учебной дисциплины.

Комплекс контрольно-оценочных средств предназначен для определения качества освоения обучающимися учебного материала, является частью программы подготовки специалистов среднего звена в целом и учебно-методического комплекса дисциплины.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2022

КОМПЛЕКС КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ
ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ	4
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ	6
3	ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ	11
4	КОНТРОЛЬНО- ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	15
5	ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ	20
	ПРИЛОЖЕНИЕ	22

1. ПАСПОРТ КОМПЛЕКСА КОНТРОЛЬНО - ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

В результате освоения инвариантной дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности обучающийся должен обладать предусмотренными федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) среднего профессионального образования (СПО) по специальности 15.02.16 Технология машиностроения следующими умениями, знаниями:

Умения (далее - У):

- У 1** - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;
- У 2** - рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);
- У 3** -разрабатывать бизнес-план;
- У 4**-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- У 5**-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения
- У 6** - оценивать влияние коррупции на распределение и расходование государственных средств и ресурсов;
- У 7** - оценивать коррупцию как фактор снижения экономического роста, инвестиций, предпринимательской активности, общего благосостояния граждан.

Знания (далее - З):

- З 1** - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- З 2**-материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели эффективного использования;
- З 3**-методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;
- З 4**-методику разработки бизнес-плана;
- З 5**- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), форму оплату труда в современных условиях;
- З 6**-основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;
- З 7** -основы организации работы коллектива исполнителей;
- З 8** -основы планирования, финансирования и кредитования организации;
- З 9** -особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- З 10**- производственную и организационную структуру организации;
- З 11**- основные положения Конституции РФ;
- З 12**- действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;
- З 13**- классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;
- З 14**- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.

Усвоенные знания и приобретенные умения в результате освоения дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности формируют общие компетенции:

Общие компетенции (далее - ОК), включающие в себя способность:

- ОК 1.** Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2.** Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3.** Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4.** Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Приобретенные знания и умения, формируемые общие компетенции являются основой формирования профессиональных компетенций (ПК), соответствующих основным видам профессиональной деятельности техника по специальности 15.02.16 Технология машиностроения:

- ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей.
- ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.
- ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические операции.
- ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.
- ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.
- ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работы структурного подразделения.
- ПК 2.2. Участвовать в руководстве работой структурного подразделения.
- ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.
- ПК 3.1. Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей.
- ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.

Формой промежуточной аттестации по дисциплине ОП. 12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности является **экзамен**.

В соответствии с требованиями ФГОС СПО и рабочей программы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине ОП. 12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности разработан Комплекс контрольно-оценочных средств (далее - КОС), являющийся частью учебно-методического комплекса настоящей дисциплины.

Комплекс контрольно-оценочных средств включает:

1. Паспорт КОС;
 2. КОС текущей аттестации:
 - комплект тестовых заданий,
 - сборник задач для самостоятельной внеаудиторной деятельности обучающихся;
 - сборник заданий для защиты практических работ;
 - комплект заданий для самостоятельной внеаудиторной деятельности обучающихся и др.
- КОС текущей аттестации являются самостоятельным документом, и включает в себя: сборник тестовых заданий, сборник задач с методическими указаниями для студентов для самостоятельной внеаудиторной деятельности обучающихся, сборник заданий для защиты практических работ и др.
3. КОС промежуточной аттестации:
 - вопросы для студентов для подготовки к экзамену;
 - комплект контрольно-измерительных материалов - экзаменационных билетов;
 - приложения к экзаменационным задачам;
 - перечень нормативно-правовых актов разрешенных к использованию на экзамене;
 - пакет экзаменатора.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ, ПОДЛЕЖАЩИЕ ПРОВЕРКЕ

В результате текущей аттестации и промежуточной аттестации (в форме экзамена) по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности осуществляется комплексная проверка умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций, отдельных профессиональных компетенций.

В процессе промежуточной аттестации производится контроль сформированности следующих умений и знаний:

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Обучающийся умеет:</i>		
У1 - оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;	Применяет знания по учету рабочего времени, выработки, заработной платы. Демонстрирует умение оформлять первичные документы.	Проверка правильности выполнения экзаменационного практического задания, собеседование с экзаменаторами
У 2 -рассчитывать основные технико-экономические показатели деятельности подразделения (организации);	Осуществляет расчет основных технико-экономических показателей деятельности подразделения (организации). При решении экзаменационных задач применяет знания методологической базы расчета показателей. Делает выводы, аргументирует (поясняет, разъясняет) результаты полученных расчетов.	Проверка правильности выполнения экзаменационного практического задания, собеседование с экзаменаторами
У 3 -разрабатывать бизнес-план;	Осуществляет разработку бизнес-плана, применяет знания: структуры бизнес-плана. Учитывает отраслевую специфику бизнес -планирования.	Проверка правильности выполнения экзаменационного практического задания, собеседование с экзаменаторами
У 4 -защитить свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Самостоятельно выбирает нормативную базу для защиты прав. В решении ситуационно-правовых задач дает обоснованные, аргументированные ответы, ссылаясь на нормы права. Делает выводы.	Проверка правильности выполнения экзаменационного практического задания, собеседование с экзаменаторами
У 5 -анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Анализирует и оценивает результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Самостоятельно определяет меры ответственности за совершенные правонарушения. Предполагает альтернативные меры ответственности с учетом смягчающих и отягчающих обстоятельств.	Проверка правильности выполнения экзаменационного практического задания, собеседование с экзаменаторами
У 6 - оценивать влияние коррупции на распределение и расходование государственных средств и ресурсов;	Способен оценить влияние коррупции на распределение и расходование государственных средств и ресурсов.	Проверка правильности выполнения экзаменационного практического задания, собеседование с экзаменаторами
У 7 - оценивать коррупцию как фактор снижения экономического роста, инвестиций, предпринимательской активности, общего благосостояния граждан.	Способен оценить коррупцию как фактор снижения экономического роста, инвестиций, предпринимательской активности, общего благосостояния граждан.	Проверка правильности выполнения экзаменационного практического задания, собеседование с экзаменаторами
<i>Обучающийся знает</i>		

3 1 - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;	Воспроизводит, демонстрирует знания действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 2 -материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели эффективного использования;	Воспроизводит, демонстрирует знания материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли и организации, показатели эффективного использования, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 3 -методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;	Воспроизводит, демонстрирует знания методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 4 -методику разработки бизнес-плана;	Демонстрирует знания методики разработки бизнес-плана, применяет данные знания при создании бизнес-плана	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 5 - механизмы ценообразования на продукцию (услуги), форму оплаты труда в современных условиях;	Демонстрирует знания механизмов ценообразования на продукцию (услуги), формы оплаты труда в современных условиях. Применяет данные знания при решении ситуационных задач по расчету цены на продукцию	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 6 -основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;	Воспроизводит, демонстрирует знания основ маркетинговой деятельности, менеджмента. Применяет принципы делового общения.	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 7 - основы организации работы коллектива исполнителей;	Имеет представление об основах организации работы коллектива исполнителей.	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 8 - основы планирования, финансирования и кредитования организации;	Воспроизводит, демонстрирует знания основ планирования, финансирования и кредитования организации, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 9 - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Демонстрирует знания особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 10 - производственную и организационную структуру организации;	Демонстрирует знания производственной и организационной структуры организации, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
3 11 -основные положения Конституции РФ;	Воспроизводит, демонстрирует знания основных положений Конституции РФ, применяет данные знания при решении ситуационно-правовых задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами

З 12 - действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности;	Воспроизводит, демонстрирует знания действующих законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности, применяет данные знания при решении ситуационно-правовых задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
З 13 -классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	Воспроизводит, демонстрирует знания классификации, основных видов и правил составления нормативных документов, применяет данные знания при решении ситуационно-правовых задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
З 14 -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует знания прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности, применяет данные знания при решении ситуационно-правовых задач	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами
З 15 - систему антикоррупционных законов в РФ, связь организованной преступности и коррупции.	Воспроизводит, демонстрирует систему антикоррупционных законов в РФ, связь организованной преступности и коррупции.	Проверка устного ответа на экзаменационный вопрос, собеседование с экзаменаторами

2.3. Сформированность общих компетенций может быть подтверждена в ходе промежуточной аттестации как изолированно, так и комплексно. Показатели сформированности общих компетенций:

Результаты обучения (освоенные ОК)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Эмоционально –психологический уровень деятельности</i>		
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Понимает сущность и демонстрирует интерес к будущей специальности, проявляет эмоциональную устойчивость, психологическую готовность к выполнению функциональных обязанностей по выбранной специальности	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
<i>Регулятивный уровень деятельности</i>		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Обосновывает постановку цели, выбора и применения методов и способов при организации собственной деятельности в процессе промежуточной аттестации. Демонстрирует способность к анализу, контролю и оценки рабочих ситуаций (при выполнении экзаменационных заданий практической направленности) Проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной работы	Наблюдение за организацией деятельности в процессе промежуточной аттестации, проверка выполнения заданий экзаменационного билета, собеседование с членами экзаменационной комиссии
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Находит решение и применяет его в стандартных и нестандартных ситуациях (при выполнении заданий экзаменационного билета) и берет на себя ответственности за принятые решения	Наблюдение за организацией деятельности в процессе промежуточной аттестации, проверка выполнения заданий экзаменационного билета, собеседование с членами экзаменационной комиссии
<i>Социально-коммуникативный уровень деятельности</i>		

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Демонстрирует умение находить и использовать информацию для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Наблюдение за организацией работы с информацией, проверка выполнения заданий экзаменационного билета
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрирует навыки использования информационно-коммуникационной технологий при выполнении задач профессиональной направленности, навыки анализа информации с использованием информационно-коммуникационных технологий	Наблюдение за организацией работы с информацией
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрирует навыки использования технологий активного и эффективного взаимодействия при собеседовании с членами экзаменационной комиссии, способность и готовность к сотрудничеству. Проявляет терпимость к другим мнениям и позициям	Анализ эффективности взаимодействия при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Принимает на себя ответственность за принятые решения (при выполнении экзаменационных заданий практической направленности).	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии, анализ готовности нести ответственность за принятые решения
<i>Аналитический уровень деятельности</i>		
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбирает методы и способы выполнения профессиональных задач из известных. Обосновывает постановку цели, выбора и применения методов и способов при организации собственной деятельности в процессе промежуточной аттестации. Определяет цели деятельности. Демонстрирует способность к анализу, контролю и оценки рабочих ситуаций (при выполнении экзаменационных заданий практической направленности). Проводит самоанализ и коррекцию результатов собственной работы.	Наблюдение за процессом аналитической деятельности в процессе выполнения заданий экзаменационного билета и предъявления результатов деятельности
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность	Находит решение и применяет его в стандартных и нестандартных ситуациях (при выполнении заданий экзаменационного билета) и берет на себя ответственности за принятые решения. Генерирует необычные идеи, отклоняется от традиционных схем решения.	Наблюдение за процессом аналитической деятельности в процессе выполнения заданий экзаменационного билета
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Демонстрирует умения ориентироваться в условиях частой смены деятельности (при выполнении различных заданий экзаменационного билета, при собеседовании с членами экзаменационной комиссии)	Наблюдение за процессом аналитической деятельности в процессе выполнения заданий экзаменационного билета и при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
<i>Творческий уровень деятельности</i>		
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях	Находит решение и применяет его в стандартных и нестандартных ситуациях (при выполнении заданий экзаменационного задания)	Наблюдение за процессом выполнения заданий
<i>Уровень самосовершенствования</i>		

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Демонстрирует умение планировать свою деятельность при выполнении экзаменационных заданий и стремление к самосовершенствованию самоорганизации	Наблюдение за процессом выполнения заданий экзаменационного билета и при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Демонстрирует стремление к повышению уровня знаний и умений использования информационно-коммуникационной технологий в профессиональной деятельности	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	Демонстрирует понимание задач своего дальнейшего профессионального и личностного развития, стремления к самообразованию, планированию дальнейшего повышения квалификации. Обоснованно выбирает варианты реализации профессиональных планов, проектирует профессиональную карьеру	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности	Демонстрирует понимание необходимости совершенствования умений ориентироваться в условиях частой смены деятельности	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии

2.4. Сформированность первоначальных профессиональных компетенций может быть подтверждена в ходе промежуточной аттестации как изолированно, так и комплексно.

Показатели сформированности первоначальных профессиональных компетенций:

Результаты обучения (освоенные ПК)	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	Формы, методы контроля и оценки результатов обучения
<i>Эмоционально - психологический уровень деятельности</i>		
ПК 2.2. Участвовать в руководстве работами структурного подразделения.	Демонстрирует надежность, оптимизм, мотивацию к достижению результата, стремление к повышению качества работы	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
<i>Регулятивный уровень деятельности</i>		
ПК 2.1. Участвовать в планировании и организации работ структурного подразделения.	Демонстрирует готовность применять методы планирования и эффективные способы организации работы	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
<i>Социально-коммуникативный уровень деятельности</i>		
ПК 2.2. Участвовать в руководстве работами структурного подразделения.	Демонстрирует готовность и способность к эффективному общению и сотрудничеству, умение передавать информацию другим на вербальном и невербальном уровнях	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
<i>Аналитический уровень деятельности</i>		
ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей	Выбирает методы и способы использования конструкторской документации. Демонстрирует способность к анализу, контролю и оценки соответствия технологических процессов утвержденной конструкторской документации	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ПК 1.2. Выбирать метод получения заготовок и схемы их базирования.	Выбирает методы позволяющие получить эффективный результат. Демонстрирует способность к анализу, контролю и оценки результатов	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ПК 1.3. Составлять маршруты изготовления деталей и проектировать технологические	Демонстрирует умение работать с технологической документацией	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной

операции.		комиссии
ПК 1.4. Разрабатывать и внедрять управляющие программы обработки деталей.	Демонстрирует умение разработки и внедрения различных программ	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ПК 2.3. Участвовать в анализе процесса и результатов деятельности подразделения.	Проявляет аналитические способности в оценке деятельности предприятия.	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
<i>Творческий уровень деятельности</i>		
ПК 3.1. Участвовать в реализации технологического процесса по изготовлению деталей.	Демонстрирует способность к моделированию различных ситуаций и нестандартные пути их решения	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
<i>Уровень самосовершенствования</i>		
ПК 1.1. Использовать конструкторскую документацию при разработке технологических процессов изготовления деталей	Демонстрирует социально-профессиональную мобильность и стремление к профессиональному самообразованию.	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ПК 1.5. Использовать системы автоматизированного проектирования технологических процессов обработки деталей.	Демонстрирует стремление к профессиональному росту на этапе освоения ОПОП специальности	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии
ПК 3.2. Проводить контроль соответствия качества деталей требованиям технической документации.	Демонстрирует заинтересованность к профессиональному росту.	Наблюдение при собеседовании с членами экзаменационной комиссии

3. ОЦЕНКА ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1. Формы и методы оценивания образовательных достижений студентов при промежуточной аттестации

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, направленные на формирование общих и профессиональных компетенций. Занятия по дисциплине представлены следующими видами работы: лекции, практические занятия, самостоятельная работа студентов. На всех видах занятий предусматривается проведение текущего контроля в различных формах. Текущая аттестация студентов по дисциплине проводится в соответствии с Уставом техникума, локальными актами и является обязательной.

Текущая аттестация по дисциплине осуществляется преподавателем, ведущим дисциплину, и проводится в форме контрольных мероприятий по оцениванию фактических результатов обучения студентов: защиты практических работ (решение ситуационных задач по теме), выполнения и защиты рефератов и других результатов самостоятельной внеаудиторной работы студентов, тестирования и оценки устных ответов студентов.

Объектами оценивания выступают:

- общие компетенции (активность на занятиях, своевременность выполнения различных видов заданий, посещаемость всех видов занятий по дисциплине);
- степень усвоения теоретических знаний;
- уровень овладения практическими умениями и навыками по всем видам учебной работы;
- результаты самостоятельной работы.

По итогам текущей аттестации по дисциплине проводится обязательная ежемесячная аттестация на 1 число каждого месяца.

Методическое обеспечение текущей аттестации по дисциплине ОП.12 Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности является

самостоятельным документом.

Промежуточная аттестация студентов по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности проводится в соответствии с Уставом техникума, Положением о порядке проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям. Промежуточная аттестация студентов является обязательной.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится, в соответствии с рабочим учебным планом специальности 15.02.16 Технология машиностроения. В соответствии с Положением о порядке проведения промежуточной аттестации по дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям информация о форме промежуточной аттестации доводится до обучающихся в начале семестра.

Студент допускается к экзамену по дисциплине в случае выполнения им учебного плана по дисциплине: выполненных и защищенных практических работ, выполнения тестовых заданий по темам курса, предъявления результата самостоятельной внеаудиторной работы: решения ситуационных задач по темам курса, презентация рефератов и других результатов самостоятельной внеаудиторной работы. Требования и критерии оценки при текущем контроле изложены в самостоятельном документе - методическое обеспечение текущей аттестации по дисциплине.

Экзамен проводится, в соответствии с требованиями ФГОС СПО и локальными актами техникума, экзаменационной комиссией с привлечением внешних независимых экспертов (представителей работодателей, социальных партнеров). Состав экзаменационной комиссии и расписание промежуточной аттестации утверждается приказом директора техникума.

Экзамен по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности проводится в традиционной форме – по экзаменационным билетам - в количестве 24 штук (комплект контрольно-измерительных материалов – экзаменационных билетов - приложение 1 к настоящему документу). В каждом билете содержится два блока заданий, позволяющие осуществить контроль усвоения знаний и умений, приобретенных в процессе изучения дисциплины. Контроль знаний и умений осуществляется в соответствии с требованиями ФГОС СПО специальности и рабочей программы дисциплины.

Первый блок заданий экзаменационного билета предназначен для контроля знаний основных дидактических единиц курса и предусматривает ответ студента на два теоретических вопроса: первый вопрос по разделу 1: Экономика организации, второй вопрос по разделу 2: Правовое обеспечение профессиональной деятельности.

Второй блок заданий экзаменационного билета предназначен для контроля приобретенных практических умений в процессе изучения дисциплины и умений применять теоретические знания, основные методы и приемы расчета экономических показателей при решении ситуационных задач и знания и умения работы с нормативно-правовыми актами при решении ситуационно-правовых задач. Задачи имеют, в основном, практикоориентированный характер, профессиональную направленность учетом специфики специальности 15.02.16 Технология машиностроения. Во втором блоке представлено двенадцать ситуационных задач по разделу 1: Экономика организации и двенадцать заданий по разделу 2: Правовое обеспечение профессиональной деятельности содержащие ситуационно-правовые задачи и практические задания по оформлению и составлению правовых документов.

При решении задач студенты осуществляют деятельность:

- либо на адаптивном (среднем), репродуктивном уровне, т.е. студент решает задачи по отработанному в процессе изучения дисциплины алгоритму, объясняя смысл применяемых методов, формул, оформляет документы с использованием формуляров, анализируя и интерпретируя полученные результаты;
- либо на локально – моделирующем (выше среднего), продуктивном уровне, т.е. студент решает задачи, не встречающиеся ранее, но в пределах конкретной темы.

Второй блок содержит задания на применение знаний, умений в практической деятельности, т. е. решение конкретной ситуационной задачи, в том числе и комплексных.

Решение таких задач требует знаний не только отдельных учебных элементов по различным темам, но и умение применять знания в комплексе.

Педагогическая экспертиза образовательных достижений студентов в процессе промежуточной аттестации по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности экзаменационной комиссией проводится в три этапа:

1 этап. Проверка членами экзаменационной комиссии выполнения студентом заданий экзаменационного билета. Экспертам - членам экзаменационной комиссии предлагается пакет экзаменатора, содержащий критерии оценки устного ответа студента, решения ситуационной задачи или оформления и составления правовой документации и оценки сформированности общих компетенций. Первый этап предназначен для контроля уровня сформированности знаний и умений по результатам изучения дисциплины, а также сформированности общих компетенций (ОК 2, ОК 3, ОК 4);

2 этап. Собеседование членов экзаменационной комиссии с экзаменуемым: по вопросам экзаменационного билета; по дополнительным вопросам, которые возникли у членов экзаменационной комиссии в процессе проверки выполнения заданий экзаменационного билета; по вопросам, позволяющим оценить уровень знаний и умений по дисциплине в целом, уровень сформированности компетенций. Второй этап предназначен для контроля уровня сформированности знаний и умений по результатам изучения дисциплины, а также сформированности элементов общих компетенций (ОК 01, ОК 2, ОК 3, ОК 5, ОК 06, ОК 07, ОК 08, ОК 09) и первоначальных элементов профессиональных компетенций (ПК 1.1, ПК 1.3, ПК 2.2, ПК 2.3);

3 этап. Принятие членами экзаменационной комиссии решения о результатах освоения студентом дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности, оформление документации по результатам экзамена в соответствии с Положением о порядке проведения промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, профессиональным модулям.

По результатам промежуточной аттестации экзаменационная комиссия принимает решение об уровне усвоения дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности и оформляет:

- экзаменационную и итоговую ведомости;
- сводные ведомости сформированности общих и профессиональных компетенций (приложение 2.3 к настоящему документу);
- сводную ведомость освоения дисциплины (приложение 4 к настоящему документу).

3.2. Критерии оценивания образовательных достижений студентов при промежуточной аттестации

Оценка знаний, умений студента при всех видах аттестации выражается в параметрах:

- «очень высокая», «высокая» - соответствует академической оценке «отлично»;
- «достаточно высокая», «выше средней» - соответствует академической оценке «хорошо»;
- «средняя», «ниже средней», «низкая» - соответствует академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкая», «примитивная» - соответствует академической оценке «неудовлетворительно».

На экзамене по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности знания и умения студента оцениваются оценками по пятибалльной шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Основой для определения оценки служит уровень усвоения студентами материала, предусмотренного рабочей программой дисциплины.

Оценивание студента на экзамене по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности :

Оценка Экзамена	Требования к знаниям (оценка ответа студента на теоретический вопрос и дополнительные вопросы членов экзаменационной комиссии)	Требования к умениям (оценка решения ситуационных задач и дополнительных вопросов членов экзаменационной комиссии)*
«отлично»	Оценка «отлично» выставляется студенту, если он глубоко и прочно усвоил программный материал, исчерпывающе, последовательно, четко и логически стройно его излагает, умеет тесно увязывать теорию с практикой, свободно справляется с задачами, вопросами и другими видами применения знаний, причем не затрудняется с ответом при видоизменении заданий	Правильно обосновывает принятое решение, владеет разносторонними навыками и приемами выполнения задач, работы с нормативно-правовыми актами, применяет экономические и правовые знания в комплексе, проводит анализ полученных результатов, верно оформляет и составляет правовую документацию
«хорошо»	Оценка «хорошо» выставляется студенту, если он твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, не допуская существенных неточностей в ответе на вопрос	Правильно применяет теоретические положения при решении задач, владеет необходимыми навыками и приемами их выполнения, испытывает незначительные затруднения при анализе полученных результатов, в поиске обоснования к ситуационно-правовым задачам, допускает незначительные неточности в оформлении и составлении правовой документации
«удовлетворительно»	Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, если он имеет знания только основного материала, но не усвоил его деталей, допускает неточности, недостаточно правильные формулировки, нарушения логической последовательности в изложении программного материала	Испытывает затруднения при решении задач, слабо аргументирует принятые решения, не в полной мере интерпретирует полученные результаты, дает ошибочные обоснования по решению ситуационно-правовым задачам, допускает ряд ошибок в оформлении и составлении правовой документации
«неудовлетворительно»	Оценка «неудовлетворительно» выставляется студенту, который не знает значительной части программного материала, допускает существенные ошибки. Как правило, оценка «неудовлетворительно» ставится студентам, которые не могут продолжить обучение без дополнительных занятий по дисциплине.	Неуверенно, с большими затруднениями решает задачи, неправильно использует необходимые формулы, не может сформулировать выводов по результатам решения задачи, неверно решает ситуационно-правовую задачу, неверно оформляет и составляет правовую документацию

*Существенными операциями, которые являются объектом контроля и основой критериев оценки результатов решения ситуационных задач являются:

- правильность применения конкретных формул;
- правильность математических действий;
- наличие представления и интерпретации (пояснение, разъяснение) результатов действий;
- интерпретация конечных результатов с точки зрения назначения и сущности рассчитанных показателей;
- правильность формулировки обоснования точки зрения на предложенную проблемную правовую ситуацию;
- правильность оформления правовой документации.

3.3. Критерии оценивания сформированности общих и профессиональных компетенций при промежуточной аттестации

Проявление каждого признака оценивается в 1 балл. По общей сумме баллов определяется уровень сформированности ОК и ПК и осуществляется перевод в оценку по пятибалльной

системе:

- «очень высокий», «высокий» - соответствует академической оценке «отлично»;
- «достаточно высокий», «выше среднего» - соответствует академической оценке «хорошо»;
- «средний», «ниже среднего», «низкий» - соответствует академической оценке «удовлетворительно»;
- «очень низкий», «примитивный» - соответствует академической оценке «неудовлетворительно».

3.3.1. При анализе сформированности общих компетенций по всем уровням деятельности максимальное количество баллов составляет 16 баллов. По сумме баллов определяется уровень сформированности и оценка:

- 16-15 баллов - «очень высокий», «высокий» уровень, оценка «5»;
- 14-13 баллов - «достаточно высокий», «выше среднего» уровень, оценка «4»;
- 12-10 баллов - «средний», «ниже среднего», «низкий» уровень, оценка «3»;
- 9-0 баллов - «очень низкий», «примитивный» уровень, оценка «2».

3.3.2. При анализе сформированности первоначальных профессиональных компетенций по всем уровням деятельности максимальное количество баллов составляет 12 баллов. По сумме баллов определяется уровень сформированности и оценка:

- 12-11 баллов - «очень высокий», «высокий» уровень, оценка «5»;
- 10 -9 баллов - «достаточно высокий», «выше среднего» уровень, оценка «4»;
- 8 -7 баллов - «средний», «ниже среднего», «низкий» уровень, оценка «3»;
- 6 -0 баллов - «очень низкий», «примитивный» уровень, оценка «2».

Общая оценка уровня освоения дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности по результатам промежуточной аттестации носит комплексный, обобщающий характер и учитывает:

- оценку ответа студента на два теоретических вопроса экзаменационного билета;
- оценку за решение задач: расчетной по разделу №1 Экономика организации или по разделу 2 Правовое обеспечение профессиональной деятельности – ситуационно-правовой задачи, или оформления правового документа;
- оценку за дополнительные вопросы (по мере необходимости);
- оценку по результатам собеседования с членами экзаменационной комиссии;
- результаты оценивания сформированности общих компетенций и первоначальных профессиональных компетенций.

4. КОНТРОЛЬНО – ИЗМЕРИТЕЛЬНЫЕ МАТЕРИАЛЫ ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Контрольно-измерительные материалы (КИМ) охватывает наиболее актуальные разделы и темы программы и содержит 24 экзаменационных билета. Экзаменационные материалы целостно отражают объем проверяемых теоретических знаний и практических умений.

Спецификация контрольно-измерительных материалов для промежуточной аттестации по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности:

Освоенные умения, усвоенные знания	Основные показатели оценки результата (ОПОР)	№ аттестационных заданий, билетов для проверки
<i>Обучающийся умеет:</i>		
У1- оформлять первичные документы по учету рабочего времени, выработки, заработной платы, простоев;	Применяет знания по учету рабочего времени, выработки, заработной платы. Демонстрирует умение оформлять первичные документы.	Билеты № 7, 19, Задание № 2
У 2 -рассчитывать основные технико-	Осуществляет расчет основных технико-экономических показателей деятельности подразделения (организации).	Билеты № 10, 3, 1, 2, 8, 9, 6,4, 5,

экономические показатели деятельности подразделения (организации);	При решении экзаменационных задач применяет знания методологической базы расчета показателей. Делает выводы, аргументирует (поясняет, разъясняет)	Задание № 2
У 3 -разрабатывать бизнес-план;	Осуществляет разработку бизнес-плана, применяет знания: структуры бизнес-плана. Учитывает отраслевую специфику бизнес - планирования.	Билет № 12 Задание № 2
У 4-защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;	Самостоятельно выбирает нормативную базу для защиты прав. В решении ситуационно-правовых задач дает обоснованные, аргументированные ответы, ссылаясь на нормы права. Делает выводы.	Билет № 13, 15, 16, 18, 24. Задание № 2
У 5-анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения	Анализирует и оценивает результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения. Самостоятельно определяет меры ответственности за совершенные правонарушения. Предлагает альтернативные меры ответственности с учетом смягчающих и отягчающих обстоятельств.	Билет № 21, 14, 17, 20 Задание № 2
У 6 - оценивать влияние коррупции на распределение и расходование государственных средств и ресурсов;	Способен оценить влияние коррупции на распределение и расходование государственных средств и ресурсов.	Билет № 23 Задание №1
У 7 - оценивать коррупцию как фактор снижения экономического роста, инвестиций, предпринимательской активности, общего благосостояния граждан.	Способен оценить коррупцию как фактор снижения экономического роста, инвестиций, предпринимательской активности, общего благосостояния граждан.	Билет № 22 Задание №1
<i>Обучающийся знает:</i>		
З 1 - действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;	Воспроизводит, демонстрирует знания действующих законодательных и нормативных актов, регулирующих производственно-хозяйственную деятельность	Билет № 1,2,3,4 Задание № 1
З 2-материально-технические, трудовые и финансовые ресурсы отрасли и организации, показатели эффективного использования;	Воспроизводит, демонстрирует знания материально-технических, трудовых и финансовых ресурсов отрасли и организации, показатели эффективного использования, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Билет № 5,13,19,21 Задание № 1
З 3-методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации;	Воспроизводит, демонстрирует знания методики расчета основных технико-экономических показателей деятельности организации, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Билет № 6,7,8,9,11 14, 17, 18,20 Задание № 1
З 4-методику разработки бизнес-плана;	Демонстрирует знания методики разработки бизнес-плана, применяет данные знания при создании бизнес-плана	Билет № 23,24 Задание № 1
З 5- механизмы ценообразования на продукцию (услуги), форму оплату труда в современных условиях;	Демонстрирует знания механизмов ценообразования на продукцию (услуги), формы оплату труда в современных условиях. Применяет данные знания при решении ситуационных задач по расчету цены на продукцию	Билет № 15,16 Задание № 1
З 6-основы маркетинговой деятельности, менеджмента и принципы делового общения;	Воспроизводит, демонстрирует знания основ маркетинговой деятельности, менеджмента. Применяет принципы делового общения.	Билет № 16 Задание № 1
З 7- основы организации работы коллектива исполнителей;	Имеет представление об основах организации работы коллектива исполнителей.	Билет № 10,12,17 Задание № 1
З 8- основы планирования, финансирования и кредитования организации;	Воспроизводит, демонстрирует знания основ планирования, финансирования и кредитования организации, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Билет №22 Задание № 1
З 9- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;	Демонстрирует знания особенностей менеджмента в области профессиональной деятельности, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Билет №5 Задание № 1

З 10- производственную и организационную структуру организации;	Демонстрирует знания производственной и организационной структуры организации, применяет данные знания при решении ситуационных задач	Билет №4 Задание № 1
З 11-основные положения Конституции РФ;	Воспроизводит, демонстрирует знания основных положений Конституции РФ, применяет данные знания при решении ситуационно- правовых задач	Билет № 1 Задание № 1
З 12- действующие законодательные и иные нормативно-правовые акты, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности	Воспроизводит, демонстрирует знания действующих законодательных и иных нормативно-правовых актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной (трудовой) деятельности, применяет данные знания при решении ситуационно- правовых задач	Билет № 8, 10, 11, 12, 14,18,19,20, 22,23 Задание № 1
З 13- -классификацию, основные виды и правила составления нормативных документов;	Воспроизводит, демонстрирует знания классификации, основных видов и правил составления нормативных документов, применяет данные знания при решении ситуационно- правовых задач	Билет № 6,7, 24 Задание № 1
З 14- -права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности.	Демонстрирует знания прав и обязанностей работников в сфере профессиональной деятельности, применяет данные знания при решении ситуационно- правовых задач	Билет №9,13,15,21 Задание № 1
З 15 - систему антикоррупционных законов в РФ, связь организованной преступности и коррупции.	Воспроизводит, демонстрирует систему антикоррупционных законов в РФ, связь организованной преступности и коррупции.	Билет № 23

Для подготовки к промежуточной аттестации студентом (не позднее чем за 20 дней до проведения экзамена в соответствии с календарным графиком учебного процесса) выдаются вопросы и тематика практических заданий, составленные исходя из требований ФГОС СПО и рабочей программы дисциплины к уровню умений и знаний:

Перечень
требований к уровню подготовки обучающихся
специальности 15.02.16 Технология машиностроения
к аттестации по дисциплине ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности

В результате изучения дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности студент должен знать и уметь по изученным темам:

Наименование темы	Должен знать	Должен уметь
Тема 1. 1. Организация (предприятие), отрасли в условиях рынка	1. Организация - понятие и классификация. 2. Организация (предприятие) как хозяйствующий субъект в рыночной экономике, ее организационно-правовые формы. 3. Предпринимательская деятельность: понятие, признаки, виды. 4. Предпринимательство - составная часть рыночной экономики. Виды предпринимательства: производственное, коммерческое, финансовое. 5. Производственный процесс: понятие, содержание и структура.	
Тема 1.2. Материально-техническая база организации (предприятия)	1. Понятие основного капитала, его значение, классификация элементов основного капитала. 2. Амортизация и износ основного капитала 3. Показатели эффективного использования основных средств. Фондоотдача, фондоемкость. Способы повышения эффективности использования основного капитала. 4. Производственная мощность, ее сущность и виды. Расчет производственной мощности. Показатели использования производственной мощности. 5. Понятие оборотного капитала, его состав и структура, классификация.	- рассчитывать остаточную стоимость ОПФ - определять среднегодовую стоимость ОПФ - рассчитывать сумму амортизации и годовую норму амортизации - определять производственную мощность цеха - вычислять процент изменения материальных затрат за счет изменения нормы расхода в зависимости от размера изготовленной продукции
Тема 1.3 Кадры и оплата труда в организации	1. Состав и структура кадров организации. 2. Производительность труда - понятие и значение, показатели уровня производительности труда. Факторы роста производительности труда. 3. Формы и системы оплаты труда, принципы премирования в организации.	- определять трудоемкость единицы продукции по плану и фактически, а также рост производительности труда - рассчитывать размер заработной платы работников
Тема 1.4. Себестоимость, цена, прибыль и рентабельность - основные показатели деятельности организации (предприятия)	1. Понятие и состав издержек производства и реализации продукции, классификация затрат по статьям и элементам. 2. Себестоимость: понятие, структура. Значение себестоимости и пути ее оптимизации. 3. Ценовая политика организации. Методы формирования цены. 4. Ценовая стратегия организации. Управление ценами. 5. Прибыль организации – сущность, источники и виды. Факторы, влияющие на величину прибыли. 6. Рентабельность - показатель эффективности работы организации. Виды рентабельности. Показатели рентабельности. 7. Понятие финансов организации, их значение и сущность	- определять, что выгоднее анализируемому предприятию - производить комплектующие детали или закупать их у сторонних организаций - определять наиболее рентабельный вид станков - определять цену товара

	8. Финансовые ресурсы организации, их структура. Собственные и заемные финансовые источники. 9. Инвестиции организации: понятие, виды, значение.	
Тема 1.5. Планирование деятельности организации (предприятия)	1. Внутрифирменное планирование на предприятии. 2. Бизнес-план – понятие, значение, цели и задачи, виды. 3. Структура бизнес-плана: характеристика продукции или услуг; оценка рынка сбыта; анализ конкуренции; стратегия маркетинга; план производства, организационно-правовой план, финансовый план; оценка рисков и страхование; стратегия финансирования.	- разрабатывать проекты бизнес-идеи предприятия
1.6. Экономический аспект коррупции	1. Коррупция – основа теневой экономики; 2. Коррупция в международном экономическом сотрудничестве.	- способность оценить влияние коррупции на распределение и расходование государственных средств и ресурсов; - способность оценить коррупцию как фактор снижения экономического роста, инвестиций, предпринимательской активности, общего благосостояния граждан.
Тема 2.1. Конституция РФ 1993 г. – базовый (основной) закон государства	1. Основные положения Конституции РФ.	классифицировать права и обязанности граждан РФ
Тема 2.2. Понятие правового регулирования экономических отношений	1. Граждане как субъекты гражданского права. 2. Понятие и признаки юридического лица. Классификация юридических лиц. 3. Государственная регистрация юридических лиц. 4. Реорганизация юридических лиц: понятие, формы. 5. Несостоятельность (банкротство) юридического лица. 6. Порядок разрешения экономических споров, вытекающих из предпринимательской деятельности.	- составлять исковое заявление - составлять претензию и ответ на нее
Тема 2.3. Регулирование трудовых отношений в сфере наемного труда. Коррупция и власть	1. Трудовое законодательство: понятие, источники, значение. 2. Общая характеристика законодательства РФ о трудоустройстве и занятости населения. 3. Понятие трудового договора, его виды, содержание. Заключение трудового договора. Испытательный срок. Оформление на работу. Переводы. 4. Правовое регулирование рабочего времени, времени отдыха 5. Дисциплина труда на предприятии. 6. Правовое регулирование заработной платы на предприятии. 7. Материальная ответственность сторон трудового договора 8. Понятие индивидуального трудового спора. 9. Понятие коллективного трудового спора. 10. Расторжение трудового договора. 11. Законодательные и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности. 12. Социальное обеспечение и социальная защита.	- составлять трудовой договор - разрешать ситуационно-правовые задачи по трудовым спорам - разрешать ситуационно-правовые задачи по определению размера пенсии с применением пенсионной формулы - разрешать ситуационно-правовые задачи по определению особенностей режима рабочего времени - разрешать ситуационно-правовые задачи по определению мер ответственности за совершение дисциплинарных проступков - разрешать ситуационно-правовые задачи по определению мер материальной ответственности сторон трудового договора - разрешать ситуационно-правовые задачи по определению размера заработной платы работников

	13.Пенсионная система в России. 14.Программы реформирования пенсионной системы в Российской Федерации. 15. Борьба с коррупционными правонарушениями	- разрешать ситуационно-правовые задачи по определению правомерности расторжения трудового договора.
Тема 2.4. Административные правонарушения	1.Административные правонарушения и меры административной ответственности.	-разрешать ситуационно-правовые задачи по определению административной ответственности за административные проступки

Примечание: перечень требований к уровню подготовки обучающихся выставляется на сайт для ознакомления студентов.

Комплект КИМ для проведения промежуточной аттестации (экзаменационные билеты) представлены в приложении 1 к настоящему документу.

5. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ПО ДИСЦИПЛИНЕ ОП.12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Условия проведения экзамена

5.1. Подготовка к проведению экзамена

Экзамен проводится в период экзаменационной сессии, установленной календарным графиком учебного процесса рабочего учебного плана. Дата проведения экзамена доводится преподавателем до сведения обучающихся не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

К экзамену допускаются обучающиеся в случае выполнения учебного плана по дисциплине в полном объеме: выполненных и защищенных практических работ, выполнения тестовых заданий по темам курса, предъявления результата самостоятельной внеаудиторной работы: решения ситуационных задач по темам курса, презентация рефератов и других результатов самостоятельной внеаудиторной работы.

Количество вопросов и практических задач в перечне для подготовки к промежуточной аттестации превышает количество вопросов и практических задач, необходимых для составления контрольно-измерительных материалов (экзаменационных билетов).

На основе разработанного и объявленного обучающимся перечня вопросов и практических задач, рекомендуемых для подготовки к экзамену, составлены экзаменационные билеты, содержание которых до обучающихся не доводится. Вопросы и практические задачи носят равноценный характер. Формулировки вопросов билетов четкие, краткие, понятные, исключают двойное толкование.

Форма проведения экзамена по дисциплине (смешанная) устанавливается в начале соответствующего семестра и доводится до сведения обучающихся.

Материалы справочного характера, которые разрешены к использованию на экзамене:

- нормативно-правовые документы (Трудовой кодекс, Кодекс об административных правонарушениях, Конституция РФ);
- формуляры документов (претензия, ответ на претензию, исковое заявление, трудовой договор);
- должностная инструкция техника;
- информационный буклет Пенсионного Фонда Российской Федерации «Все о будущей пенсии для учебы и жизни».

5.2. Проведение экзамена

Экзамен проводится в учебном кабинете № 17 Документационного обеспечения управления. Статистики. Студенты для сдачи экзамена распределяются по времени. На выполнение задания по билету на экзамене студенту отводится не более одного академического часа. Оценка, полученная на экзамене, заносится преподавателем в зачетную книжку студента (кроме неудовлетворительной) и экзаменационную ведомость (в том числе и

неудовлетворительные).

Экзаменационная оценка по дисциплине за данный семестр является определяющей, независимо от полученных в семестре оценок текущего контроля по дисциплине. Общие результаты освоения дисциплины (оценка) заносится преподавателем в итоговую ведомость (кроме неудовлетворительной). Члены экзаменационной комиссии заполняют сводную ведомость освоения знаний, умений, сформированности общих компетенций и первоначальных профессиональных компетенций.

Лист согласования

Дополнения и изменения к комплексу КИМ на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КИМ на _____ учебный год по дисциплине

В комплект КИМ внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КИМ обсуждены на заседании ЦК

« _____ » _____ 20 _____ г. (протокол № _____).

Председатель ЦК _____ / _____ /

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

РАССМОТРЕНО

цикловой комиссией УГС 15.00.00

Машиностроение

Протокол № 3

от «26» октября 2022 г.

Председатель Л.В. Лаптева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по учебно-

методической работе

ГАПОУ СО «ИМТ»

Е.С. Прокопьев

«24» ноября 2022 г.

ПАСПОРТ КОНТРОЛЬНО-ИЗМЕРИТЕЛЬНЫХ МАТЕРИАЛОВ

Оценка качества освоения обучающимися ППСЗ по специальности	15.02.16 Технология машиностроения
Дисциплина	ОП. 12 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ
Вид промежуточной аттестации	ЭКЗАМЕН
Контрольно-измерительные материалы	ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

БЛОК 1. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ БАЗОВЫХ ТЕОРЕТИЧЕСКИХ ЗНАНИЙ

*Инструкция для студента**Дайте ответы на поставленные вопросы:*

Наименование раздела	Теоретический вопрос
Экономика организации	Организация – понятие и классификация.
Правовое обеспечение профессиональной деятельности	Основные положения Конституции РФ.

БЛОК 2. ЗАДАНИЯ ДЛЯ КОНТРОЛЯ ПРАКТИЧЕСКИХ УМЕНИЙ

Инструкция для студента

- Используя знания и умения по разделу 1. Экономика организации, теме Основные фонды, решите задачу.
- Определите остаточную стоимость ОПФ, используя данные приведенные в таблице.
- Сделайте выводы по результатам расчета.

Исходные данные для расчета:

Предприятие	Первоначальная стоимость ОПФ	Срок службы ОПФ	Срок использования ОПФ
А	1 000 000	9	6
Б	3 680 000	12	3

Преподаватели: Е.С. Прокопьев

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)
ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППСЗ
по специальности 15.02.16 Технология машиностроения

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
уровня сформированности общих компетенций
студентов 4 курса группа № ____ очной формы обучения
Дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
(форма промежуточной аттестации – экзамен)
Уровни деятельности/ сформированность ОК

ФИО студента	Уровни деятельности/ сформированность ОК																Итого баллов	Заключение комиссии	
	Эмоционально-психологический	Регулятивный		Социально-коммуникативный				Аналитический			Творческий		Самосовершенствования					Уровень сформированности ОК	Оценка
ОК 1	ОК 2	ОК 3	ОК 4	ОК 5	ОК 6	ОК 7	ОК 2	ОК 3	ОК 9	ОК 3	ОК 9	ОК 2	ОК 5	ОК 8	ОК 9				

Проявление каждого признака оценивается в 1 балл:
- 16-15 баллов - «*очень высокий*», «*высокий*» уровень, оценка «5»;
- 14-13 баллов - «*достаточно высокий*», «*выше среднего*» уровень, оценка «4»;
- 12-10 баллов - «*средний*», «*ниже среднего*», «*низкий*» уровень, оценка «3»;
- 9-0 баллов - «*очень низкий*», «*примитивный*» уровень, оценка «2».

Председатель экзаменационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка)
Члены экзаменационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Министерство образования и молодежной политики Свердловской области
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)
ОЦЕНКА КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ОБУЧАЮЩИМИСЯ ППСЗ
по специальности 15.02.16 Технология машиностроения

СВОДНАЯ ВЕДОМОСТЬ
уровня сформированности первоначальных профессиональных компетенций
студентов 4 курса группа № ____ очной формы обучения
Дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности
(форма промежуточной аттестации – экзамен)

ФИО студента	Уровни деятельности/ сформированность первоначальных ПК												Итого баллов	Заключение комиссии	
	Эмоционально-психологический	Регулятивный			Социально-коммуникативный	Аналитический		Творческий	Самосовершенствования					Уровень сформированности ОК	Оценка
		ПК 2.2	ПК 1.1	ПК 1.3		ПК 2.3	ПК 1.1		ПК 1.1.	ПК 1.3	ПК 2.2	ПК 1.1			

Проявление каждого признака оценивается в 1 балл:
- 12-11 баллов - «*очень высокий*», «*высокий*» уровень, оценка «5»;
- 10-9 баллов - «*достаточно высокий*», «*выше среднего*» уровень, оценка «4»;
- 8-7 баллов - «*средний*», «*ниже среднего*», «*низкий*» уровень, оценка «3»;
- 6-0 баллов - «*очень низкий*», «*примитивный*» уровень, оценка «2».

Председатель экзаменационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка)
Члены экзаменационной комиссии _____
(подпись) (расшифровка)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Освоения дисциплины ОП.12 Правовое обеспечение профессиональной деятельности студентами 4 курса группа № __ очной формы обучения
(форма промежуточной аттестации – экзамен)

[illegible]

Председатель экзаменационной комиссии	<u> </u>	<u> </u>
	(подпись)	(расшифровка)
Члены экзаменационной комиссии	<u> </u>	<u> </u>
	(подпись)	(расшифровка)

« » _____ 20 г.