

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ  
СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**государственное автономное профессиональное  
образовательное учреждение  
Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум»  
(ГАПОУ СО «ИМТ»)**

**П Р И К А З**

*11 февраля 2026 № 73 -од*

**г. Ирбит**

Об организации приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2026 году

В соответствии с Приказами Министерства образования и молодежной политики Свердловской области от 01.10.2025 № 580-Д «Об установлении образовательным организациям, осуществляющим образовательную деятельность по образовательным программам среднего профессионального образования на территории Свердловской области, контрольных цифр приема граждан по профессиям, специальностям для обучения по образовательным программам среднего профессионального образования за счет средств областного бюджета на 2026-2027 учебный год», с целью организации приема поступающих в 2026 году

**ПРИКАЗЫВАЮ**

1. Осуществить прием обучающихся в государственное автономное профессиональное образовательное учреждение Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» за счет средств областного бюджета в 2026 году по специальностям и формам обучения:

Коды укрупненных групп специальностей. Коды специальностей	Наименования укрупненных групп специальностей (УГС). Наименования специальностей	Квалификация специалиста среднего звена	Форма Освоения	Образование, необходимое для поступления	Срок освоения	Число групп (единиц)	Численность обучающихся, человек	
							всего	из них принимаемых по договору о целевой подготовке
<b>Область образования - Инженерное дело, технологии и технические науки</b>								
<b>09.00.00 УГС- ИНФОРМАТИКА И ВЫЧИСЛИТЕЛЬНАЯ ТЕХНИКА</b>								
<b>09.02.12.</b>	<b>Техническая эксплуатация и сопровождение информационных систем</b>	Специалист по технической эксплуатации и сопровождению информационных систем	Очная	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	1	25	-
<b>15.00.00 УГС – МАШИНОСТРОЕНИЕ</b>								

15.02.16	Технология машиностроения	Техник-технолог	Очная	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	1	25	-
<b>23.00.00 УГС - ТЕХНИКА И ТЕХНОЛОГИИ НАЗЕМНОГО ТРАНСПОРТА</b>								
23.02.01	Организация перевозок и управление на транспорте (по видам)	Техник	Очная	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	1	25	-
23.02.02	Автомобиле- и тракторостроение	Техник	Очная	Основное общее образование	2 года 10 месяцев	1	25	-
23.02.07	Техническое обслуживание и ремонт автотранспортных средств	Специалист по техническому обслуживанию и ремонту автотранспортных средств	очная	Основное общее образование	3 года 10 месяцев	1	25	-

2. Утвердить План работы приемной комиссии. Мероприятия по приему обучающихся в 2026 году (приложение № 1 к приказу);

3. Утвердить персональный состав приемной комиссии:

- 1) Катцина С.А. – директор ГАПОУ СО «ИМТ», председатель приемной комиссии;
- 2) Прокопьев Е.С. - заместитель директора по учебно-методической работе, заместитель председателя приемной комиссии;
- 3) Кузнецова В.В. – советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями, член комиссии;
- 4) Стародубцева С.А. – заведующий отделением, член комиссии;
- 5) Сухорукова С.М. – социальный педагог, ответственный за сопровождение лиц с ОВЗ и инвалидов на этапе приема, член комиссии;
- 6) Кайгародова О.Г. – ответственный секретарь приемной комиссии.

4. Заместителю директора по учебно-методической работе Е.С. Прокопьеву:

4.1. Организовать работу по приему обучающихся в соответствии с установленными контрольными цифрами приема в 2026 году по образовательным программам среднего профессионального образования на обучение по специальностям за счет бюджетных ассигнований областного бюджета (далее - контрольные цифры приема) в соответствии с приказом Минпросвещения России от 02.09.2020 № 457 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования с изменениями от 20.10.2022 г № 915, Приказа Минпросвещения России от 28 октября 2024 г. № 750 «О внесении изменений в Порядок приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. № 457, утвержденными Правилами приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в ГАПОУ СО «ИМТ» на 2026-2027 учебный год (далее- Правила приема).

4.2. Обеспечить контроль деятельности приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ» в соответствии с Порядком приема в утвержденных Правилах приема и Положением о приемной комиссии ГАПОУ СО «ИМТ»;

4.3. Представить в отдел профессионального образования и государственного задания

итоговый отчет о выполнении контрольных цифр приема в ГАПОУ СО «ИМТ» в срок до 15 октября 2026 года на бумажном/электронном носителях (в базе РБД).

5. Назначить ответственным за представление в Министерство образования Свердловской области оперативной информации о выполнении контрольных цифр приема в информационно-коммуникационной сети «Интернет» Кайгородову О.Г. – ответственного секретаря приемной комиссии.

6. Для обеспечения технической поддержки работы приемной комиссии организовать рабочую группу в составе:

- Мещерякова В.А. – секретарь учебной части;
- Ударцев П.В. – инженер - электроник.

7. Ответственному секретарю приемной комиссии Кайгородовой О.Г.

7.1. Организовать приём заявлений от поступающих с 15 июня 2026 года (согласно пункту 19-28. Правил приема) в помещении информационно-библиотечного центра;

7.2. В срок до 01 июня 2026 г. составить график работы группы технической поддержки с 15 июня 2026 г. по 30 августа 2026 г. в соответствии с графиком отпусков работников группы.

7.3. Обеспечить представление в Министерство образования Свердловской области оперативной информации о выполнении контрольных цифр приема в сети Интернет;

7.4. Осуществлять мониторинг выполнения задания (контрольных цифр) по приему обучающихся в ГАПОУ СО «ИМТ» в 2026 году путем ежедневного отражения количества поданных заявлений на информационном стенде приемной комиссии и сайте ГАПОУ СО «ИМТ»;

7.5. Подготовить отчет о выполнении контрольных цифр по приему абитуриентов в 2026 году для обсуждения на заседании педагогического совета в августе 2026 года.

8. Установить время работы приемной комиссии с понедельника по пятницу с 9<sup>00</sup> - 16<sup>00</sup> часов, в субботу с 09.00 до 14.00 без перерыва, выходной день – воскресенье.

9. Заведующей информационным центром О.Г. Кайгородовой разместить настоящий приказ на сайте Автономного учреждения в разделе «Прием в Автономное учреждение».

10. Контроль за исполнением приказа возложить на Прокопьева Е.С. заместителя директора по учебно-методической работе.

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

С.А. Катцина

Проект приказа подготовлен заместителем директора по УМР Е.С. Прокопьевым

Копии приказа вручены Е.С. Прокопьеву, О.Г. Кайгородовой

Ознакомлены

С.А. Стародубцева

В.А. Мещерякова

О.Г. Кайгородова

С.М. Сухорукова

В.В. Кузнецова

П.В. Ударцев

Министерство образования Свердловской области  
Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области «Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)

**ПЛАН РАБОТЫ ПРИЕМНОЙ КОМИССИИ.  
МЕРОПРИЯТИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРИЕМА ПОСТУПАЮЩИХ В 2026 году**

№ п/п	Период	Содержание мероприятия	Ответственное лицо
<b>Мероприятия на этапе подготовки приема в 2026 году</b>			
1.	Март-Май 2026г.	Организация цикла занятий проекта «Академия стремлений» для старшеклассников города и Ирбитского района (по запросу).	Е.С. Прокопьев
2.	Март - август 2026 г.	Консультирование поступающих и их родителей по вопросам приема и обучения.	О.Г. Кайгородова В.А. Мещерякова С.А. Стародубцева
3.	Май 2026 г.	Корректировка содержания буклетов для поступающих.	О.Г. Кайгородова Е.С. Прокопьев
4.	Февраль 2026 г.	Размещение информации на сайте ГАПОУ СО «ИМТ» для поступающих: - специальности Автономного учреждения - правила приема в 2026 году - перечень документов для поступления и др.	Е.С. Прокопьев О.Г.Кайгородова
5.	Февраль 2026 г.	Разработка плана работы приемной комиссии (организации приема поступающих)	Е.С. Прокопьев
6.	Май 2026 г.	Подготовка заказа на изготовление бланков для приемной комиссии в типографию.	О.Г.Кайгородова Е.С. Прокопьев
7.	Май - ноябрь 2026 г.	Работа в программе TANDEM, ввод информации об абитуриентах	О.Г. Кайгородова В.А. Мещерякова
8.	Март-июль 2026 г.	Подготовка материалов для публикаций в СМИ с рекламой специальностей Автономного учреждения.	Е.С. Прокопьев
9.	Февраль 2026 г.	Подготовка информационного стенда для поступающих.	О.Г.Кайгородова
10.	Май-июнь 2026 г.	Оформление помещения для работы приемной комиссии	О.Г.Кайгородова
11.	Июнь-август 2026 г.	Организация приема документов от поступающих	О.Г.Кайгородова В.А. Мещерякова
12.	Июнь-август 2026 г.	Ежедневная публикация информации о количестве заявлений на сайте Автономного учреждения, на информационном стенде, на сайте ГАПОУ СО «ИМТ»	О.Г.Кайгородова
13.	Июнь-август 2026 г.	Обеспечение представления в Министерство образования Свердловской области оперативной информации о выполнении контрольных цифр приема по электронной почте, в сети Интернет	О.Г.Кайгородова
14.	Август 2026 г.	Организация заседаний приемной комиссии, оформление отчетной документации, протоколов заседаний комиссии, отчета приемной комиссии	О.Г.Кайгородова Е.С. Прокопьев

15.	Август 2026 г.	Работа по конкурсному отбору при наличии большого числа поступающих	О.Г.Кайгородова
16.	Август 2026 г.	Составление проекта приказа о зачислении.	Е.С. Прокопьев О.Г.Кайгородова
17.	Август 2026 г.	Формирование групп. Оформление личных дел обучающихся.	С.А.Стародубцева О.Г.Кайгородова
18.	Октябрь 2026 г.	Подготовка информации о приеме для Министерства образования Свердловской области	Е.С. Прокопьев О.Г. Кайгородова
19.	Август 2026 г.	Подготовка отчета о наборе для заседания педагогического совета (мультимедиа- презентации).	О.Г.Кайгородова
20.	Июнь- Ноябрь 2026 г.	Регистрация зачисленных в ФИС прием.	О.Г. Кайгородова В.А. Мещерякова