

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ
ОБРАЗОВАНИЯ СВЕРДЛОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
Свердловской области
«Ирбитский мотоциклетный техникум»
(ГАПОУ СО «ИМТ»)**

П Р И К А З

20 мая 2025 г. № 240 -од

г. Ирбит

***О проведении в составе государственной
итоговой аттестации выпускников
ГАПОУ СО «ИМТ» в 2025 году
государственного экзамена
по специальности 15.02.08.
Технология машиностроения***

С целью организации государственного экзамена в виде Экзамена по специальности 15.02.08. Технология машиностроения

на основании локальных нормативных актов:

- Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников ГАПОУ СО «ИМТ» в 2025 году (утверждено приказом директора ГАПОУ СО «ИМТ» № 469 -од от 02 ноября 2024 г.)
- Программы Государственной итоговой аттестации выпускников 2025 года специальности 15.02.08. Технология машиностроения (утверждено приказом № 469-од от 27 ноября 2024 г.)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить расписание консультаций для обучающихся группы № 314 по содержанию и процедуре проведения государственного экзамена в виде Экзамена (далее-экзамен):

Дата проведения	Время начала консультации	Объем в часах	Место проведения	Содержание консультации	ФИО преподавателя
16 июня 2025 г понедельник	08.00	3 часа	Каб.22	Программа проведения экзамена. Процедура и содержание организационных этапов: подготовительный этап; -проведение основных мероприятий экзамена; -оценка экзаменационных заданий; -оформление результатов экзамена.	Л.В.Лаптева
17 июня 2025 г. вторник	8.00	7,5 часа	Мастерская Механическая	Техническое описание для проведения в 2025 году Экзамена	А.П. Вострецов

2. Преподавателю Л.В.Лаптевой, мастеру производственного обучения А.П. Вострецову произвести запись консультаций в журнале учебных занятий группы № 314.

3. Руководителю укрупненной группы специальностей (УГС) 15.00.00 Машиностроение Л.В. Лаптевой в срок до 21 мая 2025 года разработать график сдачи Экзамена с указанием точного времени явки студентов на этапы.

4. Назначить ответственным за обеспечение технической поддержки проведения экзамена А.П. Вострецова, мастера производственного обучения.

5. Утвердить План отдельных мероприятий (План) по подготовке и проведению Экзамена в 2025 году (приложение к настоящему приказу).

6. Оргкомитету – заместителя директора по УМР Е.С. Прокопьеву и рабочей группе осуществить комплекс мероприятий по подготовке и проведению Экзамена в соответствии с Программой проведения и Планом.

7. Руководителю УГС 15.02.08 Л.В. Лаптевой в срок до 21 мая 2024 года представить к утверждению следующие материалы:

- техническое описание;
- экзаменационные задания;
- инфраструктурный лист;
- бланки итоговых протоколов по компетенции.

8. Руководителю УГС 15.00.00 провести до 22.05.2025 г. для обучающихся группы № 314 организационное собрание, на котором, под подпись, ознакомить обучающихся с информацией:

- адрес сайта Автономного учреждения, где представлена вся необходимая документация;
- расписание консультаций к экзамену (п.1)

9. Заведующему информационным центром О. Г. Кайгородовой разместить на официальном сайте ГАПОУ СО «ИМТ» настоящий приказ с приложением, на стенде «Выпускнику 2025» - содержание настоящего приказа (п.1).

10. Заведующему отделением С.А.Стародубцевой оформить п.1 настоящего приказа в формате расписания консультаций к Экзамену.

11. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по УМР Е.С. Прокопьева и руководителя УГС 15.00.00 Л.В. Лаптеву

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

С.А. Катцина

Проект приказа подготовлен заместителем директора по УМР Е.С. Прокопьевым
Копии приказа вручены: Е.С. Прокопьеву, Л.В. Лаптевой

С приказом ознакомлены: С. А. Стародубцева
О. Г. Кайгородова
Л.В. Лаптева
А.П. Вострецов

**План
отдельных мероприятий по подготовке и проведению
государственного экзамена по специальности
15.02.08 Технология машиностроения в 2025 году**

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок	Ответственный
<i>Подготовительный этап</i>			
1.	Обеспечение площадки для проведения экзамена в соответствии с Техническим описанием и Инфраструктурным листом	До 10.06.2025	Оргкомитет
2.	Обеспечение Эксперта по компетенции подробной информацией в Инфраструктурном листе по обеспечению рабочих мест, оборудованию.	До 25.05.2025	Оргкомитет
3.	Определение порядка церемоний открытия и закрытия, проведения круглых столов, встреч, экскурсий и других форм активности участников и гостей	До 21.05.2025	Оргкомитет
4.	Подготовка и проведение регистрации участников	До 21.05.2025	Оргкомитет
5.	Подготовка и согласование вопросов: - общее художественное решение по оформлению места проведения экзамена, включая предоставление макетов элементов оформления (баннеров, растяжек, прочей рекламной продукции и раздаточных материалов); - проект площадки Экзамена, планировка площадки с обозначением всего оборудования, план размещения всех участников; - план по медиа - сопровождению Экзамена; - перечень, внешний вид, количество сертификатов участников Экзамена; - списочный состав Экспертов в табличной форме	До 22.05.2025	Оргкомитет
6.	Разработка рекламной продукции и раздаточного материала по компетенции	До 31.05.2025	О.Г.Кайгородова
<i>Этап проведения Государственного экзамена</i>			
7.	Проверка и настройка оборудования, дооснащение участков площадки.	До начала экзамена	А.П. Вострецов
8.	- внесение 30% изменений (при необходимости) и утверждение экзаменационных заданий; корректировка и утверждение критериев оценки экзаменационных заданий	До начала экзамена	ГЭК
9.	Проведение инструктажа по технике безопасности (под подпись в ведомости)	До начала экзамена	Технические эксперты
10.	Проведение экзамена: - церемония начала экзамена; - проведение этапов экзамена; - подведение итогов Экспертами; - церемония окончания, подведение итогов, награждение участников и студентов, показавших лучшие результаты	16.06.2025 17.06.2025	ГЭК Технические эксперты
11.	Обеспечение безопасности проведения экзамена: дежурство на площадке	16.06.2025 17.06.2025	Технические эксперты
12.	Обеспечение дежурства технического персонала в месте проведения Экзамена на весь период его проведения (на случай	16.06.2025 17.06.2025	А.П. Вострецов

	возникновения поломок и не исправностей)		
13.	Осуществление эксплуатационного и коммунального обслуживания, уборки помещения, работоспособность вентиляции, канализации, водоснабжения, беспрепятственный вход и выход в помещение участников и зрителей Экзамена	16.06.2025 17.06.2025	Технические эксперты
14.	Организация фото и видеосъемки Экзамена; по окончании мероприятия - разработка на основе отснятого фото и видеоматериала итоговых роликов о проведении Экзамена	16.06.2025 17.06.2025	О.Г.Кайгородова Репортаж- Л.В. Лаптева
15.	Награждение участников сертификатами и дипломами за лучшие результаты	30.06.2025	Л.В. Лаптева
Этап подведения итогов Экзамена			
16.	Подготовка и предоставление отчет о проведении Экзамена для оформления аналитического отчета о проведении ГИА, содержащего: - все регистрационные ведомости с указанием общего количество участников; - листы прохождения техники безопасности участниками; - итоговые протоколы; - экзаменационные задания; - инфраструктурные листы.	До 30.06.2025	Л.В.Лаптева
17.	- размещение информационных материалов в СМИ, на официальном сайте Автономного учреждения	20.06.2025	Л.В.Лаптева
	Подведение итогов организации и проведения Экзамена. Внесение предложений по организации	До 30.06.2025	Л.В. Лаптева