


Министерство образования Свердловской области  
государственное автономное профессиональное образовательное учреждение  
Свердловской области

**«Ирбитский мотоциклетный техникум» (ГАПОУ СО «ИМТ»)**

**УТВЕРЖДАЮ**

Директор ГАПОУ СО «ИМТ»

 С.А. Катцина



**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
09.02.07 ИНФОРМАЦИОННЫЕ СИСТЕМЫ И ПРОГРАММИРОВАНИЕ  
(ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

***ОП.15 ПРОГРАММИРОВАНИЕ 1С***

**РАССМОТРЕНО**

на заседании цикловой комиссии  
УГС 09.00.00 Информатика и вычислительная  
техника ГАПОУ СО «ИМТ»  
Протокол № 9  
от «23» апреля 2025 г  
Руководитель УГС Е.А.Кузеванова

**СОГЛАСОВАНО**

Заместитель директора по учебно-  
методической работе ГАПОУ СО «ИМТ»  
Е.С.Прокопьев  
«19» мая 2025 г.

**ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА  
ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
09.02.07 Информационные системы и программирование  
(ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ)**

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.15 ПРОГРАММИРОВАНИЕ 1С**

Разработчик: Н.В.Вишнякова, преподаватель ГАПОУ СО «ИМТ»

Рецензент: Е.С. Прокопьев, зам. директора по УМР ГАПОУ СО «ИМТ»

Рабочая программа дисциплины ОП 15 Программирование 1С разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07. Информационные системы и программирование, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09 декабря 2016 г. № 1547, а также рабочей программой воспитания по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование.

В рабочей программе раскрывается содержание дисциплины, указываются тематика практических работ, виды самостоятельных работ, формы и методы текущего контроля учебных достижений и промежуточной аттестации обучающихся, формирования общих и профессиональных компетенций, личностных результатов обучающихся, рекомендуемые учебные пособия.

ГАПОУ СО «ИМТ», г. Ирбит, 2025

**СОДЕРЖАНИЕ**

№	Наименование раздела	С.
1.	Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
2.	Структура и содержание учебной дисциплины	5
3.	Условия реализации учебной дисциплины	10
4.	Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	11

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.15 ПРОГРАММИРОВАНИЕ 1С

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины изучается при освоении образовательной программы среднего профессионального образования – программы подготовки специалистов среднего звена (далее - ППССЗ) 09.02.07. Информационные системы и программирование при очной форме.

Рабочая программа может быть использована и в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки).

### 1.2. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Дисциплина входит в вариативную часть общепрофессионального цикла ППССЗ.

### 1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Целями освоения дисциплины являются ознакомление студентов с основами и приемами решения практических задач на платформе 1С:Предприятие, формирование практических умений и навыков и формирование компетенций.

ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 9, ПК 3.4., ПК 5.4. ПК 7.4.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- работать с объектами конфигурации;</li> <li>- формировать отчеты по результатам обработки данных;</li> <li>- настраивать готовые прикладные решения под нужды конкретной организации;</li> <li>- внедрять решение прикладных задач в структуру организации.</li> <li>- автоматически формировать операции первичными документами (накладными, требованиями, кассовыми ордерами, авансовыми отчетами и т.д.);</li> <li>- использовать типовые операции;</li> <li>- выполнять операции по банку и кассе;</li> <li>- выполнять операции с основными средствами и нематериальными активами;</li> <li>- вести учет материалов, товаров, услуг и производства продукции;</li> <li>- вести расчеты с покупателями и поставщиками, с подотчетными лицами;</li> <li>- рассчитывать заработную плату сотрудникам, начислять НДФЛ и ЕСН;</li> <li>- формировать различные отчеты, выполнять регламентные операции, получать различную аналитическую информацию;</li> <li>- автоматизировать ввод типовых операций, дающих возможность пользователю автоматизировать рутинный ввод часто повторяющихся операций;</li> <li>- автоматически формировать операции по закрытию месяца;</li> <li>- изменять программу под конкретные поставленные задачи;</li> <li>- программировать на встроенном языке программирования;</li> <li>- изменять конфигурацию, понимать запросы клиента и реализовывать их в программе 1С.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- назначение прикладных объектов конфигурации;</li> <li>- основные конструкции программирования на встроенном языке;</li> <li>- основные приемы решения прикладных задач средствами 1С:Предприятие;</li> <li>- принципы администрирования информационных баз на платформе 1С:Предприятие;</li> <li>- функционал различных подсистем стандартных конфигураций 1С:Предприятие;</li> <li>- принципы внедрения и сопровождения корпоративных информационных систем.</li> <li>- технологическую платформу и компоненты системы «1С:Предприятие».</li> </ul>

Изучение дисциплины направлено на формирование компетенций:

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	<p><b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <p>владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p>

		<b>Знания:</b> актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<b>Умения:</b> определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска <b>Знания:</b> номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<b>Умения:</b> применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение <b>Знания:</b> современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ЛР 14	Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость	
ЛР 17	Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности	
ЛР 19	Способный планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
ЛР 20	Способный творчески подходить к решению профессиональных задач.	
ЛР 22	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учетом актуальной экономической ситуации Свердловской области.	
ЛР 25	Понимающий свои профессиональные позиции, пути достижения и профессиональные перспективы, выражающий готовность к самореализации в профессиональном плане	
ЛР 28	Осознающий необходимость своего профессионального развития	

ПК 3.4. Проводить сравнительный анализ программных продуктов и средств разработки, с целью выявления наилучшего решения согласно критериям, определенным техническим заданием.

ПК 5.4. Производить разработку модулей информационной системы в соответствии с техническим заданием.

ПК 7.4. Осуществлять администрирование баз данных в рамках своей компетенции.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	60
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия (в том числе):	26
Лабораторная работа Конфигурация и объект конфигурации	2
Лабораторная работа Технологические средства конфигурирования	
Лабораторная работа Администрирования системы 1С.	2
Лабораторная работа Встроенный язык системы 1С. Синтаксис.	
Лабораторная работа Создание собственной базы данных в программе "1С-Предприятие".	2
Лабораторная работа Ввод начальной информации	
Лабораторная работа Главное меню программы.	2
Лабораторная работа Дерево конфигурации и создание объекта	
Лабораторная работа создание объекта	2
Лабораторная работа Обращение к движениям регистра. Фильтрация движений и итогов.	
Лабораторная работа Фильтрация движений и итогов.	2
Лабораторная работа Временный расчет регистров. Запрос к регистру	

<b>Лабораторная работа</b> Общая схема выполнения запроса. Переменные в запросе	2
<b>Лабораторная работа</b> Группировка и сортировка. Двойная группировка. Функции в запросе. Условие отбора	
<b>Лабораторная работа</b> Заполнение сведений об организации. Работа со справочниками, ввод данных в справочники. Работа с документами ввод данных	2
<b>Лабораторная работа</b> Создание запросов. Настройка регистров накоплений	
<b>Лабораторная работа</b> Создание и редактирование макетов и форм.	2
<b>Лабораторная работа</b> Создание регистров.	
<b>Лабораторная работа</b> Создание функций.	2
<b>Лабораторная работа</b> Создание отчетов.	
<b>Лабораторная работа</b> Создание универсальных отчетов.	2
<b>Лабораторная работа</b> Администрирование работы пользователей.	
<b>Лабораторная работа</b> Создание каркасной конфигурации: добавление в конфигурацию справочника «Склады».	2
<b>Лабораторная работа</b> Добавление учета остатков номенклатуры в разрезе складов.	
<b>Лабораторная работа</b> Проведение расходной накладной по регистру "Остатки Номенклатуры", Организация контроля остатка товаров в разрезе складов.	
<b>Лабораторная работа</b> Формирование счета-фактуры.	2
<b>Лабораторная работа</b> Создание простой учетной схемы для доставки товаров на дом	
<b>Лабораторная работа</b> Оформление заказов от клиентов и формирования путевых листов	
<b>Консультации</b>	4
<b>Промежуточная аттестация в пятом семестре в форме экзамена</b>	6

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.15 Программирование 1С

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы, самостоятельная работа обучающихся		Объем часов	Формируемые компетенции
1	2		3	
<b>Раздел 1</b>	<b>Основные объекты конфигурации</b>			ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам
<b>Тема 1.1</b> Основные понятия системы	1.	Основные понятия системы.	2	ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
	2.	Технологические средства конфигурирования		
	3.	Администрирования системы 1С.	2	ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
	4.	Встроенный язык системы 1С.		
	5.	Синтаксис.	2	ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
	6.	<b>Лабораторная работа</b> Конфигурация и объект конфигурации	2	
	7.	<b>Лабораторная работа</b> Технологические средства конфигурирования	2	ЛР 17 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
	8.	<b>Лабораторная работа</b> Администрирования системы 1С.	2	
	9.	<b>Лабораторная работа</b> Встроенный язык системы 1С. Синтаксис.		ЛР 19 Способный планировать и реализовывать собственное
<b>Раздел 2</b>	<b>Работа с информационной базой</b>			
<b>Тема 2.1</b> Объекты конфигурация	1.	Стандарты именованных переменных, процедур и объектов конфигурации.	2	ЛР 14 Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: проектно-мыслящий, эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость
	2.	Стандарты процедур		
	3.	Стандарты объектов конфигурации	2	ЛР 17 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
	4.	Структура конфигурации.		
	5.	Виды объектов встроенного языка.	2	ЛР 19 Способный планировать и реализовывать собственное
	6.	<b>Лабораторная работа</b> Создание собственной базы данных в программе "1С-Предприятие".	2	
	7.	<b>Лабораторная работа</b> Ввод начальной информации	2	ЛР 17 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
	8.	<b>Лабораторная работа</b> Главное меню программы.	2	
	9.	<b>Лабораторная работа</b> Дерево конфигурации и создание объекта	2	ЛР 19 Способный планировать и реализовывать собственное
	10.	<b>Лабораторная работа</b> создание объекта	2	
	11.	<b>Лабораторная работа</b> Обращение к движениям регистра. Фильтрация движений и итогов.	2	ЛР 17 Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности
	12.	<b>Лабораторная работа</b> Фильтрация движений и итогов.	2	
	13.	<b>Лабораторная работа</b> Временный расчет регистров. Запрос к регистру	2	ЛР 19 Способный планировать и реализовывать собственное
	14.	<b>Лабораторная работа</b> Общая схема выполнения запроса. Переменные в запросе	2	

	15.	<b>Лабораторная работа</b> Группировка и сортировка. Двойная группировка. Функции в запросе. Условие отбора		профессиональное и личностное развитие
<b>Раздел 3</b>		<b>Конфигуратор. Кадровый учет.</b>		ЛР 20 Способный творчески подходить к решению профессиональных задач.
	1.	Справочники.	2	ЛР 22 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие с учетом актуальной экономической ситуации Свердловской области.
	2.	Документы.		
	3.	Отче ты.	2	
	4.	Регистры.		
	5.	Запросы.	2	ЛР 25 Понимающий свои профессиональные позиции, пути достижения и профессиональные перспективы, выражающий готовность к самореализации в профессиональном плане
	6.	Таблица значений.		
	7.	Файловая система.	2	
	8.	Объект Диаграмма.		ЛР 28 Осознающий необходимость своего профессионального развития
	9.	Формы.	2	
	10.	Создание и редактирование макетов и форм Создание регистров.		
	11.	Создание функций. Создание отчетов	2	
	12.	Создание универсальных отчетов.		
	13.	Администрирование работы пользователей.		
	14.	<b>Лабораторная работа</b> Заполнение сведений об организации. Работа со справочниками, ввод данных в справочники. Работа с документами ввод данных	2	
	15.	<b>Лабораторная работа</b> Создание запросов. Настройка регистров накоплений		
	16.	<b>Лабораторная работа</b> Создание и редактирование макетов и форм.	2	
	17.	<b>Лабораторная работа</b> Создание регистров.		
	18.	<b>Лабораторная работа</b> Создание функций.	2	
	19.	<b>Лабораторная работа</b> Создание отчетов.		
	20.	<b>Лабораторная работа</b> Создание универсальных отчетов.	2	
	21.	<b>Лабораторная работа</b> Администрирование работы пользователей.		
	22.	<b>Лабораторная работа</b> Создание каркасной конфигурации: добавление в конфигурацию справочника «Склады».	2	
	23.	<b>Лабораторная работа</b> Добавление учета остатков номенклатуры в разрезе складов.		
	24.	<b>Лабораторная работа</b> Проведение расходной накладной по регистру "Остатки Номенклатуры" , Организация контроля остатка товаров в разрезе складов.		
	25.	<b>Лабораторная работа</b> Формирование счета-фактуры.	2	
	26.	<b>Лабораторная работа</b> Создание простой учетной схемы для доставки товаров на дом		
	27.	<b>Лабораторная работа</b> Оформление заказов от клиентов и формирования путевых листов		



	Промежуточная аттестация. Дифференцированный зачет	6	
Всего по дисциплине:		56	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 ПРОГРАММИРОВАНИЕ 1С**

#### **3.1. Материально-техническое обеспечение**

Реализация программы дисциплины осуществляется в лаборатории №2 Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем

##### ***Оборудование :***

**Лаборатория «Программного обеспечения и сопровождения компьютерных систем»:**

- Автоматизированные рабочие места на 12-15 обучающихся (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;) или аналоги;
- Автоматизированное рабочее место преподавателя (процессор не ниже Core i3, оперативная память объемом не менее 4 Гб;)или аналоги;
- Проектор и экран;
- Маркерная доска;
- Программное обеспечение общего и профессионального назначения

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### ***Основные источники:***

1. Дадян, Э. Г. Разработка бизнес-приложений на платформе «1С:Предприятие» : учебное пособие / Э.Г. Дадян. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 305 с.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.15 ПРОГРАММИРОВАНИЕ 1С

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий.

Код ПК, ОК, ЛР	Умения	Знания	Методы оценки
<p>ОК 01</p> <p>Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам</p> <p>ЛР 14, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28</p>	<p>- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</li> </ul>	<p>- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме;</li> <li>• Тестирование ....</li> <li>• Контрольная работа ....</li> <li>• Самостоятельная работа.</li> <li>• Защита реферата....</li> <li>• Семинар</li> <li>• Защита курсовой работы (проекта)</li> <li>• Выполнение проекта;</li> <li>• Наблюдение за выполнением практического задания. (деятельностью студента)</li> <li>• Оценка выполнения практического задания (работы)</li> </ul>
<p>ОК 02</p> <p>Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p> <p>ЛР 14, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28</p>	<p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p>	<p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией ...</li> <li>• Решение ситуационной задачи ....</li> </ul>
<p>ОК 09</p> <p>Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p> <p>ЛР 14, ЛР 17, ЛР 19, ЛР 20, ЛР 22, ЛР 25, ЛР 28</p>	<p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p>	<p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p>	